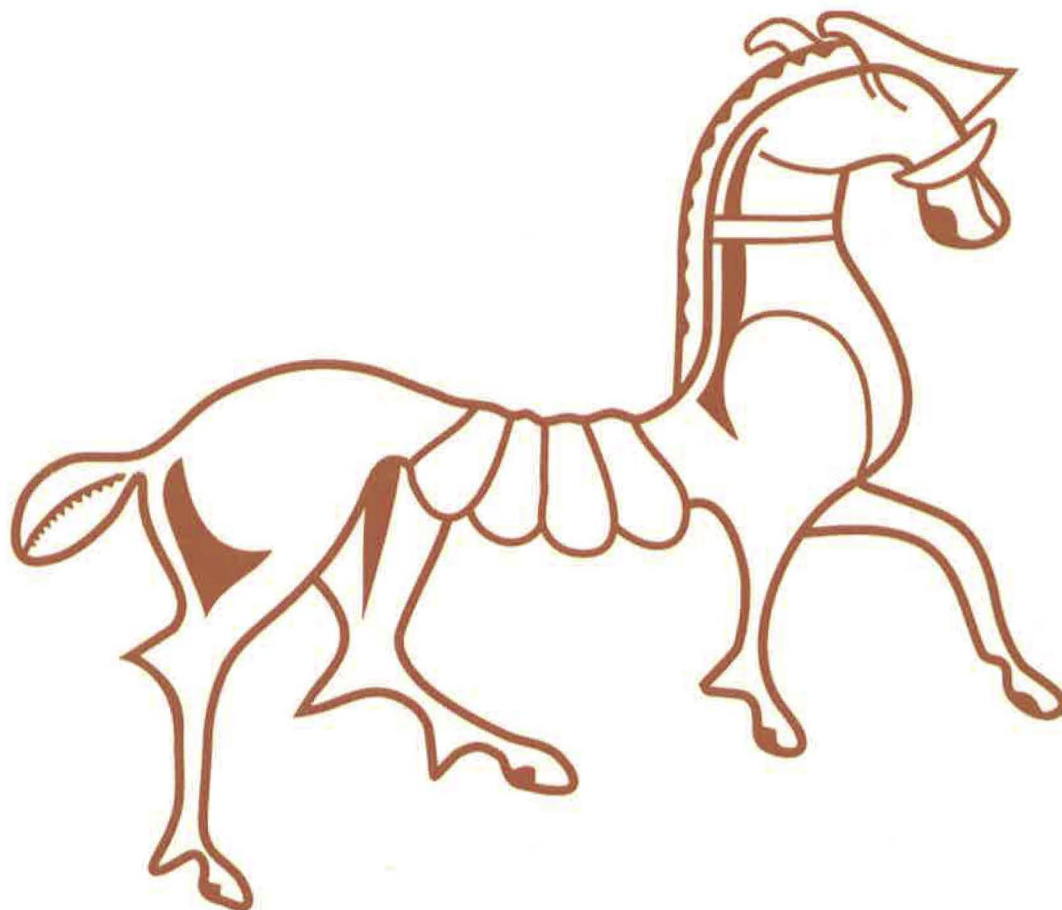


**Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto**



**LETNO POROČILO ZA LETO 2014**

Novo mesto, marec 2014

# Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto

## LETNO POROČILO ZA LETO 2014

Direktor: akad. prof. dr. Marjan Blažič

V. d. dekana: izr. prof. dr. Jasmina Starc

Predsednica upravnega odbora: mag. Ana Blažič

Letno poročilo so pripravili:

- izr. prof. dr. Jasmina Starc, v.d. dekana,
- Nataša Šavor, računovodkinja,
- Marko Starc, vodja referata za študentske zadeve,
- Metka Šiško, bibliotekarka.

Vizitka Fakultete za poslovne in upravne vede Novo mesto

Ime zavoda:	<b>Fakulteta za upravne in poslovne vede Novo mesto</b>
Krajše ime zavoda:	<b>FPUV</b>
Ulica:	<b>Na Loko 2</b>
Kraj:	<b>Novo mesto</b>
Dislocirana enota Ljubljana	<b>Vodovodna 100</b>
Spletna stran:	<b>www.fpuv.vs-nm.si</b>
Elektronski naslov:	<b>vsup.nm@guest.arnes.si; rcferat@vs-nm.si</b>
Telefonska številka:	<b>+ 386 7 393 00 10</b>
Številka faksa:	<b>+ 386 7 393 00 13</b>
Matična številka:	<b>35663580</b>
Identifikacijska številka:	<b>36593346</b>
Transakcijski račun:	<b>SI56 03150-1000546151</b>
Erazmus un. listina	<b>261582-IC-1-2012-1-SI-ERASMUS-EUC-1</b>
Ustanovitveni dokumenti:	<b>Mnenje Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo, št. 0141-1072008/8, z dne 06.10.2008, Pogodba o ustanovitvi, z dne 09.06.2009</b>
Ustanovitelji:	<b>Visokošolsko središče Novo mesto, Pedagoška obzorja Novo mesto</b>
Vpis v Sodni register:	<b>Srg. 2009/15796, z dne 17.06.2009, Okrožno sodišče v Novem mestu</b>

## VSEBINA

1	PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA .....	6
1.1	Poslanstvo.....	6
1.2	Vizija.....	6
1.3	Predstavitev .....	7
1.3.1	Vrste in število študijskih programov .....	7
1.3.2	Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov.....	8
1.3.3	Število zaposlenih .....	8
1.3.4	Mobilnost visokošolskih učiteljev in študentov .....	8
1.3.5	Kazalniki s področja študijske dejavnosti .....	9
1.3.6	Osnovni podatki o raziskovalni in razvojni dejavnosti .....	10
1.3.7	Sredstva, s katerimi razpolaga šola .....	11
1.3.8	Podatki o premoženju.....	11
1.3.9	Organiziranost fakultete .....	11
1.3.10	Opis okolja, v katerem deluje fakulteta.....	13
1.3.11	Drugi podatki pomembni za predstavitev fakultete .....	14
1.3.12	Ključni poudarki iz programa za leto 2014.....	14
2	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO.....	14
3	DOLGOROČNI (STRATEŠKI) IN KRATKOROČNI CILJI TER NJIHOVA REALIZACIJA V LETU 2014.....	16
3.1	Realizacija dolgoročnih (strateških) ciljev .....	16
3.2	Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev .....	17
4	REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA .....	19
5	REALIZACIJA LETNEGA PROGRAMA INTERESNIH DEJAVNOSTI ŠTUDENTOV .....	19
6	OCENE USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV LETA 2014.....	19
6.1	Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev .....	19
6.2	Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja.....	19
6.3	Ocena notranjega nadzora javnih financ .....	19
6.4	Ocena učinkov poslovanja šole na razvoj okolij, v katerih deluje .....	19

## KAZALO TABEL

<i>Tabela 1:</i> Opredelitev študijskih programov v klasifikacijo KLASIUS.....	8
<i>Tabela 2:</i> Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov .....	8
<i>Tabela 3:</i> Kazalniki za študijski program druge stopnje.....	9
<i>Tabela 4:</i> Kazalniki za študijski program tretje stopnje .....	9
<i>Tabela 5:</i> Osebne bibliografije izvajalcev programa druge in tretje stopnje za obdobje 2014 .....	10
<i>Tabela 6:</i> Pregled izvajanja aktivnosti glede na dolgoročne (strateške) cilje .....	16
<i>Tabela 7:</i> Kratkoročni prednostni cilji in njihova realizacija v letu 2014 .....	17

## KAZALO SLIK

<i>Slika 1:</i> Organizacijska struktura fakultete .....	12
--	----

# 1 PREDSTAVITEV VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

## 1.1 Poslanstvo

Fakulteta za poslovne in upravne vede (v nadaljevanju fakulteta) je samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov. Pri izvajanju teh dejavnosti povezuje različne družbene vede, in sicer: ekonomijo, poslovanje, pravo, organizacijo, komunikologijo, psihologijo, sociologijo tuje jezike, saj s tem želi zagotavljati obsežno, kakovostno in uporabno znanje. To uresničuje s kakovostnimi študijskimi programi, z njihovim posodabljanjem in prilagajanjem mednarodnim standardom, s kakovostnimi visokoškolski učitelji in sodelavci ter s sposobnimi in ambicioznimi študenti, ki bodo znanje pridobivali ob pomoči sodobnih metod poučevanja in z aktivnim sodelovanjem v izobraževalnem procesu.

*Poslanstvo fakultete je usmerjeno v:*

- zagotavljanje kakovostnega izobraževanja in usposabljanja srednjega in visokega nivoja vodstvenega kadra s področij upravljanja, poslovanja, poslovedenja, organiziranja poslovnih sistemov, poznavanja prava in predpisov, upravljanja s sredstvi in kadri in uporabo informacijsko-upravljaljskih sistemov, ki se zaključijo z diplomami,
- razvoj stroke,
- dolgoročno zagotavljanje kadrov v regiji in širšem okolju,
- obogatitev okolja s kvalitetno izobraženimi kadri,
- negovanje pozitivne identifikacije študentov, diplomantov in zaposlenih z vizijo fakultete.

*Uresničevanje poslanstva je proces, ki ga ni možno razdeliti na posamezne faze in še manj meriti v kratkem času.*

## 1.2 Vizija

Vizija fakultete je postati:

- ustanova, ki bo sposobna tvornega sodelovanja z regionalnimi in nacionalnimi gospodarskimi in negospodarskimi subjekti,
- uveljavljen, družbeno odgovoren nosilec izobraževanja in prenosa znanja s področja ekonomije v svojem okolju.

Fakulteta združuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev in študentov, ki svoje strokovno poslanstvo, in sicer izobraževanje, raziskovanje in javno delovanje gradi na vrednotah:

- akademske odličnosti in zagotavljanja čim višje kakovosti,
- akademske svobode delavcev in študentov,
- avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in cerkva,
- humanizma in človekovih pravic vključujoč enake možnosti in solidarnost,
- etičnega in odgovornega odnosa do sveta.

*Temeljne vrednote pri izobraževalnem in raziskovalnem delu:*

- *kakovost*: doseganje odličnosti, tj. visokih in mednarodno primerljivih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole;
- *avtonomija*: neodvisnost in avtonomija v odnosu do kapitala, politike, države in religije;
- *svoboda*: upoštevanje akademske in ustvarjalne svobode ter razvijanje civilizacijskih pridobitev humanizma;
- *pripadnost*: pedagoški in nepedagoški delavci ter študenti fakultete sooblikujejo zavest o skupnih ciljih in vlogi ter pomenu dela, ki ga opravljajo;
- *odprtost*: odprtost v domači in mednarodni akademski in širši družbeni prostor.

*Vrednote organizacijske kulture fakultete:*

- *resnica*: resnicoljubnost kot glavno vodilo pri znanstvenem in pedagoškem delu, kar pomeni iskanje novih spoznanj o proučevanih pojavih ter širjenje vedenja o njih na verodostojen in intelektualno pošten način;
- *svoboda*: pravica do svobodnega ustvarjanja, raziskovanja in posredovanja spoznanj;
- *avtonomija*: neodvisnost fakultete in njenih sodelavcev od političnih, ekonomskih in ideoloških centrov moči;
- *odgovornost*: zavezanost šole in njenih sodelavcev uveljavljanju akademskih standardov ter njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov, ostalih deležnikov, akademske skupnosti in družbe kot celote;
- *odličnost*: doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja šole;
- *ustvarjalnost*: sposobnost ustvarjanja novega znanja, izvirne intelektualne refleksije, inovativnega reševanja družbenih in tehnoloških problemov;
- *zaupanje*: pripadnost sodelavcev in študentov šole skupnim ciljem in načelom, medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Ocena poteka izvedbe pedagoškega procesa in individualnega tutorskega pristopa izvajalcev posameznih predmetov kaže na visoko stopnjo upoštevanja zastavljenih vrednot.

### **1.3 Predstavitev**

Fakulteta je samostojni visokošolski zavod. Ustanovljena je bila s soglasjem Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo, št. 0141-1072008/8, z dne 06.10.2008. V sodni register je bila vpisana 17.06.2009. V register visokošolskih zavodov, ki ga vodi ministrstvo za visoko šolstvo, je bila vpisana dne 29.12.2009 pod zaporedno številko 37. Fakulteta nima koncesije, kar nedvomno vpliva na vpis zlasti na prvo stopnjo.

#### **1.3.1 Vrste in število študijskih programov**

Fakulteta je bila v razvid visokošolskih zavodov, ki ga vodi ministrstvo, pristojno za visoko šolstvo, vpisana 29. 09. 2008.

Fakulteta izvaja študij na prvi, drugi in tretji bolonjski stopnji. Akreditirane ima tri študijske programe:

- Študijski program 1. stopnje Poslovna ekonomija (UNI), ki ima veljavno akreditacijo Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu do 30.9.2017;
- Študijski program 2. stopnje Poslovna ekonomija, ki ima veljavno akreditacijo Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu do 30.9.2017;
- Študijski program 3. stopnje Poslovna ekonomija, ki ima veljavno akreditacijo Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu do 30.9.2017.

Tabela 1: Opredelitev študijskih programov v klasifikacijo KLASIUS

Ime programa	Stopnja	Klasius SRV	Klasius P	ISCED
Poslovna ekonomija	1	16203	3400	34
Poslovna ekonomija	2	16203	3400	34
Poslovna ekonomija	3	16203	3400	34

### 1.3.2 Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov

V študijskem letu 2013/14 je fakulteta izvajala študijski program poslovna ekonomija na 2. in na 3. stopnji. V letu 2014 predvidevamo prve diplomante magistrskega študija in prve doktorande.

Tabela 2: Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov

Število	Vrsta programa	Število vpisanih študentov stanje 31. 12. 2014		Število diplomantov	
		Redni	Izredni	Redni	Izredni
1	Poslovna ekonomija prva stopnja	/	/	/	/
1	Poslovna ekonomija druga stopnja	/	6	/	4
1	Poslovna ekonomija tretja stopnja	/	8	/	0

### 1.3.3 Število zaposlenih

Na Fakulteti so bili letu 2014 zaposleni štirje visokošolski učitelji s krajšim delovnim časom. Pri izvajanju študijskih programov so sodelovali zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ostalih šol Visokošolskega središča Novo mesto. Izvedbo študijskega programa so s svojimi znanji in strokovnimi izkušnjami iz poslovnega okolja obogatili tudi zunanji sodelavci fakultete.

### 1.3.4 Mobilnost visokošolskih učiteljev in študentov

Fakulteta ima vzpostavljeno mrežo sodelovanja s tujimi visokošolskimi izobraževalnimi institucijami. Pogodbe je podpisala z Ekonomsko fakulteto Univerze v Nišu v Srbiji, Ekonomsko fakulteto Univerze v Podgorici v Črni Gori, Fakulteto za industrijski inženiring



Novo mesto, Fakulteto za informacijske študije Novo mesto, Fakulteto za organizacijske študije Novo mesto, Fakulteto za tehnologije in sisteme Novo mesto, Fakulteto za zdravstvene vede Novo mesto, Fakulteto za management Novi Sad, Srbija, Poslovno akademijo Smilevski v Skopju, Makedonija, Sveučilištem/univerzitet »VITEZ« Travnik, Bosna in Hercegovina, Visoko tehničko šolo strukovnih studija v Beogradu, Srbija, Visoko šolo strukovnih studija za menadžment in poslovne komunikacije v Sremskih Karlovcih, Srbija, Visoko šolo za upravljanje in poslovanje Novo mesto, Visoko šolo za upravljanje podeželja, Visoko poslovno šolo PAR z Reke, Hrvaška, Visoko šolo primenjenih strukovnih studija v Vranju, Srbija, Univerzo v Nišu, Srbija.

V študijskem letu 2013/2014 je ena visokošolska učiteljica izvedla gostujoče predavanja na Ekonomski fakulteti Niš Univerze v Nišu, Srbija.

### 1.3.5 Kazalniki s področja študijske dejavnosti

Fakulteta je prvo generacijo študentov druge in tretje stopnje vpisala v študijskem letu 2010/11. Doslej na fakulteti ni bilo vpisa na prvo stopnjo rednega in izrednega študija.

Tabela 3: Kazalniki za študijski program druge stopnje

Kazalnik	Doseženi rezultati v študijskem letu 2013/2014 (Leto 2014)	
	Redni študij	Izredni študij
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskem programu druge stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004, v %	/	90,91
Odstotek ponavljavcev v študijskem programu druge stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004	/	0
Povprečno število let trajanja študija v študijskem programu druge stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004	/	2,92

Tabela 4: Kazalniki za študijski program tretje stopnje

Kazalnik	Doseženi rezultati v študijskem letu 2013/2014 (Leto 2014)	
	Redni študij	Izredni študij
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskem programu tretje stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004, v %	/	100
Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik v študijskem programu tretje stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004, v %	/	/
Odstotek ponavljavcev v študijskem programu tretje stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004	/	0
Povprečno število let trajanja študija v študijskem programu tretje stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004	/	/

### 1.3.6 Osnovni podatki o raziskovalni in razvojni dejavnosti

Izvajanje znanstvenoraziskovalnega dela je skladno s strateškim načrtom in standardi. Sodobna spoznanja te dejavnosti in stroke se v pedagoški proces prenašajo z vključevanjem novih vsebin, z izdelavo raziskovalnih nalog, magistrskih del in doktorskih disertacij. Fakulteta vzpodbuja zaposlene k znanstvenoraziskovalni in strokovni dejavnosti ter o tem vodi ustrezne evidence, kar je razvidno iz baze COBISS.

Tabela 5: Osebnosti bibliografije izvajalcev programa druge in tretje stopnje za obdobje 2014

<b>1</b>	<b>Članki in drugi sestavni deli</b>	<b>2014</b>
1.01	Izviri znanstveni članek	17
1.02	Pregledni znanstveni članek	2
1.03	Kratki znanstveni prispevek	1
1.04	Strokovni članek	1
1.05	Poljudni članek	3
1.06	Objavljeni znanstveni članek na konferenci (vabljeni predavanja)	3
1.07	Objavljeni strokovni prispevek na konferenci (vabljeni predavanja)	0
1.08	Objavljeni znanstveni prispevek na konferenci	19
1.09	Objavljeni strokovni prispevek na konferenci	5
1.10	Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci (vabljeni predavanja)	2
1.12	Objavljeni povzetek znanstvenega prispevka na konferenci	16
1.13	Objavljeni povzetek strokovnega prispevka na konferenci	0
1.16	Samostojni znanstveni sestavek v monografiji	11
1.17	Samostojni strokovni sestavek v monografiji	1
1.18	Geslo – sestavek v enciklopediji, leksikonu, slovarju, ...	0
1.19	Recenzija, prikaz knjige, kritika	1
1.20	Predgovor, spremna beseda	3
1.21	Polcmika, diskusijski prispevek	0
1.22	Intervju	4
1.24	Bibliografija, kazalo ipd.	0
1.25	Drugi sestavni deli	0
	Skupaj - članki in drugi sestavni deli	89
<b>2</b>	<b>Monografije in druga zaključena dela</b>	<b>2014</b>
2.01	Znanstvena monografija	0
2.02	Strokovna monografija	0
2.03	Univerzitetni, visokošolski ali višješolski učbenik z recenzijo	0
2.04	Srednješolski, osnovnošolski ali drugi učbenik z recenzijo	0
2.05	Drugo učno gradivo	11
2.06	Enciklopedija, slovar, leksikon, priročnik, atlas, zemljevid	0
2.08	Doktorska disertacija	0
2.12	Končno poročilo o rezultatih raziskav	7
2.13	Elaborat, predstudija, študija	0
2.14	Projektna dokumentacija (idejni projekt, izvedbeni projekt)	0
2.18	Raziskovalni ali dokumentarni film, zvočni ali video posnetek	1
2.19	Radjska ali televizijska oddaja	1
2.23	Patentna prijava	0
2.24	Patent	0
2.25	Druge monografije in druga zaključena dela	1
	Skupaj - monografije in druga zaključena dela	21
<b>3</b>	<b>Izvedena dela (dogodki)</b>	<b>2014</b>
3.14	Predavanja na tuji univerzi	9
3.15	Prispevek na konferenci brez natasa	1
3.16	Vabljeni predavanja na konferenci brez natasa	2

3.25	Druga izvedena dela	4
	Skupaj - izvedena dela (dogodki)	16
<b>4</b>	<b>Sekundarno avtorstvo</b>	<b>2014</b>
4.1	Urednik	33
4.2	Pisec recenzij	8
4.3	Prevajalec	0
4.4	Avtor dodatnega besedila	0
4.5	Mentor pri doktorskih disertacijah	2
4.6.	Mentor pri magistrskih delih	2
4.7	Mentor pri magistrskih delih (bolonjski študij)	17
4.8	Mentor pri diplomskih delih	5
4.9	Mentor pri diplomskih delih ( bolonjski študij)	15
4.10	Mentor pri diplomskih delih (višješolski študij)	0
4.11	Komentor pri doktorskih disertacijah	1
4.12	Komentor pri magistrskih delih	4
4.13	Komentor pri magistrskih delih (bolonjski študij)	2
4.14	Komentor pri diplomskih delih	0
4.15	Komentor pri diplomskih delih (bolonjski študij)	0
4.16	Komentor pri diplomskih delih (višješolski študij)	0
4.17	Oseba, ki intervjuva	2
4.18	Skupaj - sekundarno avtorstvo	91
	Nerazporejeno	2
	<b>SKUPAJ 1+2+3+4</b>	<b>217</b>

Opomba: Seznam je bil pripravljen na podlagi izpisov iz baze COBISS.

### 1.3.7 Sredstva, s katerimi razpolaga šola

Načrtovani prihodki za leto 2014 so izhajali iz predpostavke nadaljevanja študija že vpisanih študentov in novo vpisanih študentov na drugi in tretji stopnji. Fakulteta pridobi vsa sredstva na trgu, saj nima pridobljene koncesije za izvajanje študijskih programov. Pridobljena sredstva je fakulteta porabila za izvajanje javne službe in individualno raziskovalno delo.

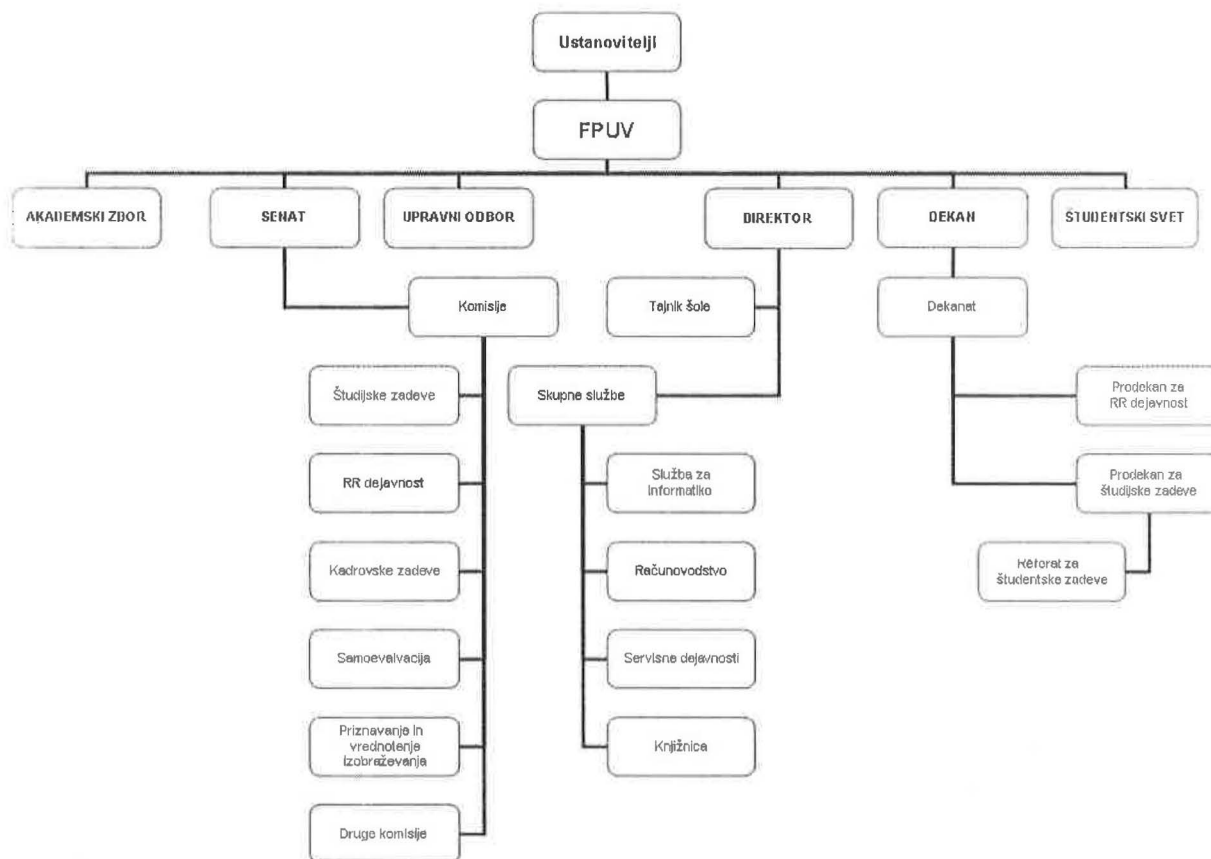
### 1.3.8 Podatki o premoženju

Fakulteta izvaja svojo dejavnosti v prostorih Visoke šole za upravljanje in poslovanje, Na Loko 2, Novo mesto, s katero ima podpisano pogodbo o uporabi poslovnih prostorov.

### 1.3.9 Organiziranost fakultete

Fakulteta za poslovne in upravne vede je samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov. Organizacijsko strukturo fakultete prikazuje diagram.

Slika 1: Organizacijska struktura fakultete



Število, vrsto in pristojnosti organov fakultete določata Zakon o visokem šolstvu in Statut fakultete, sprejet 25. novembra 2009.

Fakulteto predstavlja in zastopa direktor kot poslovodni organ. V zadevah, ki se nanašajo na izobraževalno in znanstvenoraziskovalno dejavnost, fakulteto zastopa in predstavlja dekan kot strokovni vodja fakultete. Za opravljanje študijskih zadev pa je zadolžena komisija za študijske zadeve.

Organi fakultete so: senat, akademski zbor, študentski svet, dekan, upravni odbor in direktor. Z ozirom, da gre za izvedbo podiplomskega študija druge in tretje stopnje eventualne izvedbene probleme rešujejo sproti dekanica in komisija za študijske zadeve.

Za opravljanje nalog iz različnih področij svojega delovanja senat imenuje komisije.

Komunikacija med študenti in visokošolskimi učitelji poteka na zelo visokem nivoju na individualni ravni, saj so jim visokošolski učitelji vsakodnevno dostopni osebno in prek elektronske pošte.

### 1.3.10 Opis okolja, v katerem deluje fakulteta

JV Slovenija ima okoli 112 916 prebivalcev. Izobrazbena struktura prebivalstva, starega 15 let in več, je neugodna. Delež prebivalstva z višjo in visoko izobrazbo znaša v regiji 17,8 % in zaostaja za slovenskim povprečjem 22,2 % .

Dejavnosti fakultete so tesno povezane z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja naše regije (pa tudi širše), v katerih se naši diplomanti uspešno zaposlujejo. Fakulteta pomembno prispeva k uresničevanju regionalnega razvojnega programa za JV Slovenijo, ki izpostavlja pomembne cilje oziroma prioritete:

- zmanjševanje regionalnih razlik in neskladij,
- premagovanje zaostajanja pri prehodu v informacijsko družbo,
- izboljšanje sodelovanja in prenos znanja med izobraževalnimi in raziskovalnimi ustanovami ter proizvodnim sektorjem in spodbujanje sodelovanja med podjetji v evropskem raziskovalnem prostoru,
- intenzivnejše vključevanje gospodarstva in delodajalcev pri določanju njihovih potreb, fleksibilnejše oblikovanje učnih programov, inovativne metode in usposabljanje učiteljev in izvajalcev programov, močnejše vključevanje okolja v oblikovanje programov,
- ustvarjanje znanja, ki je prilagojeno potrebam regionalnega gospodarstva,
- omogočanje kulture vseživljenjskega učenja,
- priprava izobraževalnih institucij na nove zahteve trga dela,
- oblikovanje podporne institucije za skladen razvoj zaposlenih.

Glede na to, da JV Slovenijo veže s sosednjo Hrvaško ter zahodnim delom Bosne in Hercegovine dolgoletno gospodarsko sodelovanje, institucionalna povezava Območne gospodarske zbornice Novo mesto z Gospodarsko zbornico Karlovške županije itd., želimo te vezi v prihodnosti ohraniti in jih razširiti na področje izobraževanja. V prihodnje pričakujemo predvsem večji priliv študentov iz zahodne Hrvaške, BIH, Srbije in Makedonije, ki bi želeli študirati pri nas in si pridobiti izobrazbo z diplomom, priznanim v EU.

Populacija vpisanih študentov na podiplomskem študiju je redno zaposlena v uspešnem in razvitem poslovnem okolju, zato je in bo dejavnost fakultete tesno povezana z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja jugovzhodne regije (pa tudi širše), saj gre za neposreden in takojšen prenos znanja v obe smeri. Fakulteta se odziva na nove zahteve trga dela, širi in utrjuje se kultura vseživljenjskega učenja, študenti pridobivajo znanje, ki je prilagojeno potrebam gospodarstva, negospodarstva in javne uprave.

Iz analize podatkov vpisanih študentov je razvidno, da je 68,9 % študentov iz JV Slovenije, 12,5 % iz Osrednje Slovenije ter po 6,2 % iz Spodnje posavske regije, Notranjsko-kraške regije. Prav tako imamo 6,2% študentov iz tujine (Hrvaška).

### 1.3.11 Drugi podatki pomembni za predstavitev fakultete

#### 1.3.11.1 Knjižnična dejavnost

Podiplomski študentje uporabljajo knjižnico Visoke šole za upravljanje in poslovanje Novo mesto in Knjižnico Mirana Jarca, s katerima ima fakulteta podpisan sporazum o sodelovanju. Knjižnica zagotavlja svojim uporabnikom prost dostop do gradiva in informacij za potrebe izobraževalnega in raziskovalnega procesa. Namenjena je študentom, pedagoškim delavcem in raziskovalcem, pa tudi zunanjim uporabnikom, ki jih zanima to področje. Je polnopravna članica sistema COBISS, skozi katerega uresničuje svojo temeljno dejavnost: izposajo, obdelavo gradiva, iskanje informacij o gradivu, bibliografske poizvedbe in drugo.

#### 1.3.11.2 Informatizacija zavoda

Vsi prostori, v katerih se izvaja izobraževalna dejavnost, so opremljeni z informacijsko podporo.

### 1.3.12 Ključni poudarki iz programa za leto 2014

*Izpostavljam naslednje aktivnosti:*

- samoevalvacija študijskih programov – realizirano,
- ažuriranje in priprava pravilnikov in drugih aktov potrebnih za zakonito in učinkovito poslovanje fakultete – realizirano,
- sklenitev pogodb o sodelovanju – realizirano,
- aktivno sodelovanje pri organizaciji in izvedbi mednarodnega znanstvenega posveta - realizirano,
- aktivna udeležba nosilcev predmetov in študentov na mednarodnih posvetih - realizirano.

## 2 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO

Delovanje fakultete poleg zakonov in na njihovi osnovi izdanih podzakonskih predpisov urejajo pravni akti *statut, pravilniki, navodila, poslovniki* fakultete. Z njimi so določene kompetence ter odgovornosti in pravice študentov in delavcev fakultete v procesih odločanja.

Temeljni pravni akt fakultete je statut. Sprejme ga upravni odbor. V letu 2014 upravni odbor statuta fakultete ni spreminjal.

Tematika, ki je s statutom ni moč podrobneje določiti, je urejena v drugih splošnih pravnih aktih fakultete, kot so *pravilniki, navodila, poslovniki* ipd. Najpomembnejši so:

- poslovniki senata, akademskega zbora in upravnega odbora,
- pravilnik o merilih in postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- sistem in poslovnik kakovosti,

- etični kodeks,
- hišni red,
- pravilnik o varovanju osebnih podatkov,
- pravila o delovni obleki in osebni urejenosti delavcev fakultete,
- pravilnik o priznanjih in nagradah,
- pravilnik in merila za izvolitve v nazive,
- merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev,
- merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti,
- akt o oblikah neposredne pedagoške obveznosti,
- pravilnik o izvedbi študentske ankete,
- pravilnik o priznanju znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v študijski program na FPUV,
- pravilnik o pripravi, predstavitvi in zagovoru magistrskega dela,
- pravilnik o obliki in vsebini diplome za diplomante magistrskega študija,
- pravilnik o pripravi in zagovoru doktorske disertacije,
- pravilnik o obliki in vsebini diplome za diplomante doktorskega študija,
- pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov,
- navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih.

### 3 DOLGOROČNI (STRATEŠKI) IN KRATKOROČNI CILJI TER NJIHOVA REALIZACIJA V LETU 2014

#### 3.1 Realizacija dolgoročnih (strateških) ciljev

Dolgoročni cilji fakultete temeljijo na nacionalnih dokumentih visokošolskega izobraževanja. Celotna uspešnost doseganja dolgoročnih ciljev se bo merila z uspešno realizacije kratkoročnih ciljev.

Tabela 6: Pregled izvajanja aktivnosti glede na dolgoročne (strateške) cilje

Zap. št.	Dolgoročni / strateški cilji v letu 2014	Pričakovani rezultat	Doseženi cilji in rezultati v letu 2014 z obrazložitvijo razlik
1.	Cilj 1: Postati kvalitetna institucija.	1. Uspešna priprava na evalvacijo študijskih programov.	V realizaciji.
		2. Najmanj 1x letno izobraževanje vseh zaposlenih in pogodbenih sodelavcev za opravljanje strokovnega dela kot podpore izvajanju študijskih programov.	Realizirano.
		3. Sklenitev pogodb.	Realizirano.
2.	Cilj 2: Razviti se v raziskovalno institucijo.	1. Število aktivnih udeležb (10) na mednarodnih znanstvenih konferencah in simpozijih.	Realizirano.
3.	Cilj 3: Postati prepoznaven dejavnik razvoja lokalnega okolja.	1. Aktiven prenos raziskovalnih dognanj v poslovno okolje in nazaj v pedagoški proces. 2. Posodabljanje promocijskega gradiva programov vseživljenjskega učenja, brošure, plakati.	Realizirano.
4.	Cilj 4: Postati enakopraven partner v mednarodnem visokošolskem prostoru.	1. Vsako leto povabiti gostujoče učitelje. 2. Najmanj 1x letno obisk partnerskih institucij.	Realizirano.



### 3.2 Realizacija kratkoročnih prednostnih ciljev

Tabela 7: Kratkoročni prednostni cilji in njihova realizacija v letu 2014

<i>Dolgoročni cilj</i>	<i>Kratkoročni letni cilji v letu 2014</i>	<i>Ciljna vrednost kazalnika v letu 2014</i>	<i>Doseženi cilji in rezultati v letu 2014 z obrazložitvijo razlik</i>
<b>1. Postati kvalitetna institucija.</b>	1. <i>Povečanje kakovosti delovanja visokošolskega zavoda.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število izobraževanj in število zaposlenih vključenih v izobraževanje.</li> <li>Izvedeno anketiranje študentov o zadovoljstvu z delom referata.</li> <li>Kakovost in aktualnost vsebin na spletnem portalu.</li> </ul>	Realizirano.
	2. <i>Ustvarjanje optimalnih kadrovskih pogojev za izvedbo študijskih programov.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Zadostno število novih/ponovnih izvolitev visokošolskih učiteljev in sodelavcev v višje ali enake akademske nazive.</li> </ul>	Realizirano.
	3. <i>Ustvarjanje optimalnih materialnih pogojev za delovanje šole.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število knjižnih enot in elektronskih virov</li> <li>Nakupljena potrebna izobraževalna tehnologija (po potrebi).</li> </ul>	Realizirano z uporabo knjižnice Visoke šole za upravljanje in poslovanje Novo mesto.
	4. <i>Izboljšanje kakovosti izvedbe študijskih programov.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizacija izvedbe pedagoškega procesa v urah (98%).</li> <li>Analiza podatkov o oblikah/metodah izobraževanja (letni delovni razgovori).</li> <li>Število posodobljenih učnih načrtov.</li> <li>Ocena programov - anketiranje študentov.</li> </ul>	Realizirano.
	5. <i>Izboljšanje rezultatov študijskega procesa.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Statistični podatki o prehodnosti (5% večja prehodnost).</li> <li>Statistični podatki o dokončanju študija (število diplomantov in trajanje študija - let).</li> </ul>	Realizirano.
	6. <i>Spremljanje in aktualizacija akreditiranih študijskih programov.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število posodobljenih in aktualiziranih učnih načrtov.</li> <li>Vzpostavljeni pogoji in pripravljena dokumentacija za zunanjo evalvacijo in podaljšanje akreditacije zavoda.</li> </ul>	Realizirano. V realizaciji do 31. 9. 2015 oziroma do 31. 9. 2016.
<b>2. Raziskovalna institucija.</b>	7. <i>Povečanje obsega znanstvenoraziskovalnega dela.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število aktivnih udeležb na mednarodnih znanstvenih konferencah, simpozijih, odvisno od števila vpisanih študentov.</li> <li>Poročilo o projektih.</li> </ul>	Realizirano.
	8. <i>Povečanje obsega individualnega raziskovalnega dela visokošolskih učiteljev</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število načrtov in realizacija: poročila IRD.</li> <li>Povečanje individualnega raziskovalnega dela (število vpisov v Cobiss).</li> <li>Število aktivnih udeležb visokošolskih učiteljev in raziskovalcev na</li> </ul>	Realizirano.

	<i>in raziskoval-cev.</i>	<p>znanstvenih konferencah.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Število raziskovalnih nalog študentov in aktivnih udeležb na mednarodni znanstveni konferenci na šoli.</li> </ul>	
	9. <i>Krepitev razvojno-raziskovalnega sodelovanja s poslovnim okoljem.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število poslovnih subjektov v lokalni mreži.</li> <li>Število visoko usposobljenih strokovnjakov iz poslovnega okolja za raziskovalno delo (predvidoma 1)</li> </ul>	Nerealizirano, ker ni bilo interesa iz poslovnega okolja.
	10. <i>Promocija znanstveno-raziskovalnega dela.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število zapisov v SICRIS.</li> </ul>	Realizirano.
prepoznavne n dejavniki razvoja lokalnega	11. <i>Krepitev partnerstva s poslovnim okoljem.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ugotovitve, pridobljene z intervjuji visokošolskih učiteljev z mentorji in ostalimi pristojnimi delavci v poslovnem okolju.</li> </ul>	Nerealizirano, ker ni bilo interesa iz poslovnega okolja.
	12. <i>Vključevanje poslovnega okolja v evalvacijo in izvedbo študijskih programov.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Najmanj 2 vključena strokovnjaka iz poslovnega okolja v pedagoški proces.</li> </ul>	Realizirano.
4. Postati partner v mednarodnem visokoškolskem prostoru.	13. <i>Širiti mrežo sodelovanja s tujimi visokoškolskimi izobraževalnimi institucija.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število novih mednarodnih partnerskih povezav (1).</li> <li>Število novo podpisanih pogodb (1).</li> <li>Število realiziranih obiskov (1).</li> </ul>	Realizirano.
	14. <i>Spodbujanje mednarodne mobilnosti študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Število izobraževanj vodje mednarodne pisarne.</li> <li>Število domačih visokošolskih učiteljev vključenih v mednarodno izmenjavo (predvidoma 1).</li> <li>Število gostujočih tujih učiteljev (predvidoma 1).</li> <li>Število domačih študentov vključenih v mednarodno izmenjavo (predvidoma 1).</li> <li>Število tujih študentov (1) vključenih v pedagoški proces na šoli.</li> </ul>	<p>Realizirano.</p> <p>Realizirano.</p> <p>Realizirano.</p> <p>Nerealizirano.</p> <p>Nerealizirano.</p>
	15. <i>Vključevanje v mednarodne projekte.</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Poročila projektov.</li> </ul>	Nerealizirano, projekt pripravljen, vendar ne realiziran, ker partnerji niso uspeli pravočasno pripraviti gradiv za prijavo na skupni projekt.

## **4 REALIZACIJA KADROVSKEGA NAČRTA**

V poslovnem letu 2014 so bile na fakulteti s skrajšanim delovnim časom zaposlene štiri redno zaposlene delavke. Za izvedbo pedagoškega procesa je fakulteta pridobila 10 rednih in izrednih profesorjev, docentov ter vabljenih učiteljev iz drugih fakultet oziroma strokovnjakov iz prakse. Z vsemi so bile sklenjene pogodbe o sodelovanju. Za delo ostalih podpornih služb je sklenjena posebna pogodba z Visoko šolo za upravljanje in poslovanje Novo mesto.

## **5 REALIZACIJA LETNEGA PROGRAMA INTERESNIH DEJAVNOSTI ŠTUDENTOV**

Študenti neposredno sodelujejo v Študentski organizaciji in Študentskem svetu. Vključeni so tudi v delo organov šole. Težišče njihovega dela se bo preneslo na Alumni klub, ki ga nameravamo ustanoviti, ko bomo imeli vsaj 8 diplomantov.

## **6 OCENE USPEHA PRI DOSEGANJU CILJEV LETA 2014**

### **6.1 Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev**

Fakulteta je izpolnila večino ciljev, ki si jih je zastavila za leto 2014. Nerealizirani načrti niso vplivali na izvajanje pedagoškega procesa in niso imeli škodljivih posledic za delovanje fakultete kot celote. Nerealizirane načrte bomo ponovno pretehtali in jih poskušali realizirati v prihajajočih letih, skladno s strateškimi/dolgoročnimi cilji do leta 2015.

### **6.2 Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja**

Fakulteta z materialnimi in finančnimi sredstvi, ki so v njeni lasti oziroma s katerimi gospodari, ravna kot dober gospodar.

### **6.3 Ocena notranjega nadzora javnih financ**

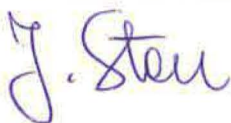
Fakulteta oziroma njen upravni odbor tekoče spremlja uporabo materialnih in finančnih sredstev šole

### **6.4 Ocena učinkov poslovanja šole na razvoj okolij, v katerih deluje**

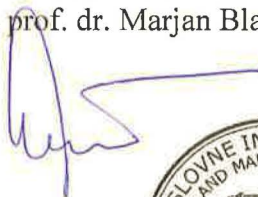
Fakulteta je v letu 2014, predvsem zaradi svojih prvih diplomantov, ki so šolanje zaključili vzporedno s svojo zaposlitvijo, prispevala k dodani vrednosti okolij, iz katerih prihajajo njeni diplomanti. Zanimariti ne gre tudi dejstva, da je študij v domačem kraju pomembna prednost za določene kategorije študentov, ki si študija v drugem okolju ne želijo ali pa si ga ne morejo privoščiti.

*Letno poročilo za leto 2014 je bil sprejet na 26. seji Senata Fakultete za poslovne in upravne vede Novo mesto, dne 05. 03. 2015, in na 12. seji Upravnega odbora Fakultete za poslovne in upravne vede Novo mesto, dne 10. 03. 2015.*

V. d. dekana:  
izr. prof. dr. Jasmina Starc



Direktor:  
akad. prof. dr. Marjan Blažič



Predsednica UO:  
mag. Ana Blažič, viš. pred.

