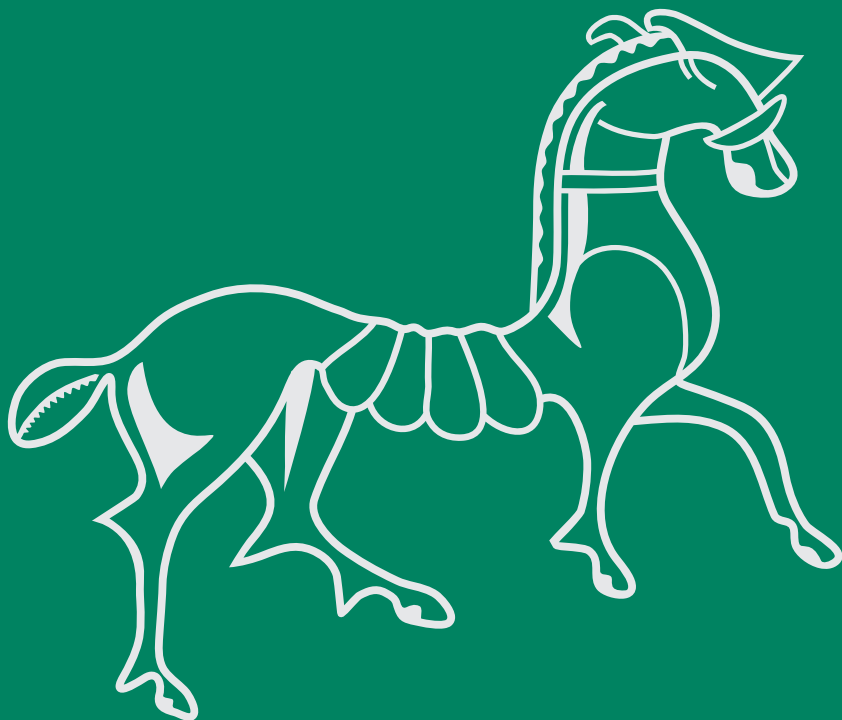
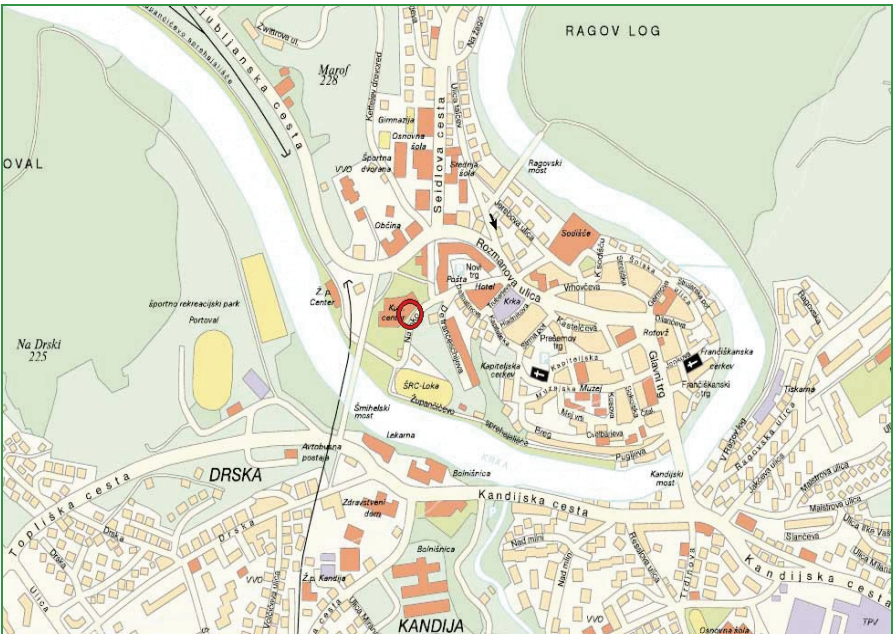


VISOKOŠOLSKO SREDIŠČE NOVO MESTO
Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto
VISOKOŠOLSKI ŠTUDIJSKI PROGRAM
POSLOVNA EKONOMIJA

Univerzitetni študijski program - 1. stopnja
Magistrski študijski program - 2. stopnja
Doktorski študijski program - 3. stopnja



Informacije o študiju



Spoštovani,

desetletno delovanje Visokošolskega središča Novo mesto je bilo usmerjeno v razvoj novih visokošolskih institucij in študijskih programov ter v zagotavljanje materialnih in kadrovskih pogojev za njihovo delovanje in izvedbo. Na Visoki šoli za upravljanje in poslovanje je bil akreditiran prenovljen visokošolski študijski program prve stopnje upravljanje in poslovanje, nov interdisciplinarni študijski program informatika v upravljanju in poslovanju, ter magistrski program upravljanje in poslovanje. Na Visoki šoli za tehnologije in sisteme je bil akreditiran prvostopenjski študijski program tehnologije in sistemi, na Visoki šoli za zdravstvo pa prvostopenjski študijski program zdravstvena nega in magistrski program vzgoja in menedžment v zdravstvu.



Nadgradnja vseh teh prizadevanj in pridobljenega znanja je ustanovitev Fakultete za poslovne in upravne vede z vsemi tremi stopnjami študija, in sicer: univerzitetni študijski program poslovna ekonomija - prva stopnja, magistrski študijski program poslovna ekonomija - druga stopnja in doktorski študijski program poslovna ekonomija - tretja stopnja. Ustanovitev fakultete pomeni večjo primerljivost s sorodnimi šolami in večje možnosti vključevanja v evropski visokošolski prostor. Razlika med visokošolskim strokovnim in univerzitetnim programom je v številu učnih enot in posledično tudi v vsebini programa. Po zakonu o visokem šolstvu strokovna praksa za univerzitetne programe ni predvidena, zato pa si diplomanti pridobijo več teoretičnega znanja.

Diplomanti prve stopnje univerzitetnega študija si bodo pridobili kompetence za zaposlitev na visokostrokovnih delih in nalogah v vseh strukturah gospodarstva, negospodarstva in državne uprave ter pogoje za vpis na drugo stopnjo, diplomanti druge stopnje si bodo pridobili kompetence za zaposlitev na delovnih mestih visokega vodstvenega kadra

v vseh strukturah gospodarstva negospodarstva in javne uprave ter pogoje za vključitev na doktorski študij. Doktorski študij je predviden za kandidate, ki nenehno izobraževanje in razvoj kariere pojmujejo kot svojo življenjsko filozofijo in poslanstvo. Usposobljeni bodo za opravljanje najzahtevnejših nalog v poslovnem okolju, za samostojno raziskovalno delo na širšem področju ekonomije in poslovnih ved, za enakovredno vključevanje v mednarodni trg dela in raziskovalno okolje ter za nadaljevanje študija na podoktorskih programih. Diplomanti druge i tretje stopnje bodo dragoceni vir, iz katerega bomo pridobivali tudi visokošolske učitelje in sodelavce, samostojne raziskovalce, vodje raziskovalnih timov itd.

Ponosni smo, da na naši ustanovi lahko nudimo izobraževanje v evropsko primerljivih akreditiranih študijskih programih tudi kandidatom z najvišjimi izobraževalnimi potrebami.

Vključitev v katerokoli stopnjo izobraževanja je naložba, ki je niti v najhujši krizi ne morete izgubiti, zato vam ga iskreno priporočamo.

prof. dr. Marjan Blažič



PODATKI O FAKULTETI

Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto (FPUV NM)

Sedež šole: Na Loko 2, SI – 8000 NOVO MESTO

Glavna pisarna: (07) 393 00 10
Faks: (07) 393 00 13
Referat: (07) 393 00 21
E-pošta: fpuv.referat@vs-nm.si
Spletna stran: www.vs-nm.si

Dislocirana enota LJUBLJANA

Naslov: Vodovodna 100, SI – 1000 LJUBLJANA

Referat: (01) 565 52 70
Faks: (01) 565 52 71
E-pošta: referat.lj@vs-nm.si
Spletna stran: www.vs-nm.si



Avla šole
foto: arhiv šole

POSLOVNA EKONOMIJA
I. stopnja
univerzitetni študijski program

SPLOŠNI PODATKI O PROGRAMU

Ime študijskega programa :	poslovna ekonomija
Akreditacija programa :	26. 10. 2009, sklep št. 6033-215/2009/7
Stopnja programa :	visokošolski študijski program I. stopnje
Vrsta programa :	univerzitetni
Trajanje programa :	3 leta
Obseg programa :	180 KT po ECTS
Strokovni naslov :	diplomirani ekonomist (UN) diplomirana ekonomistka (UN)

Temeljni cilji programa in predvidena področja zaposlovanja

Univerzitetni študijski program prve stopnje *poslovna ekonomija* omogoča študentom pridobiti znanje in usposobljenost za:

- neposredno zaposlitev po zaključeni prvi stopnji,
- nadaljevanje študija na drugi stopnji in v programih za izpopolnjevanje,
- permanentno strokovno in osebnostno rast ter
- razumevanje globalnega gospodarskega, političnega, socialnega in kulturnega okolja.

Diplomanti prve stopnje se bodo zaposlovali na nivoju vodstvenega kadra za visoko strokovna dela v vseh strukturah gospodarstva, negospodarstva in državne uprave. Usposobljeni bodo za reševanje zahtevnih strokovnih in delovnih problemov s področij upravljanja, poslovanja in poslovođenja, organizacije, organiziranja poslovnih sistemov, poznavanja prava in predpisov, upravljanja s sredstvi in kadri in uporabo informacijsko-upravljaljskih sistemov. Prednost programa je njegova interdisciplinarnost in usposabljanje za takojšnjo uporabo pridobljenega znanja, postopkov in poslovnih tehnik v delovnem okolju.

Splošne in predmetnospecifične kompetence

Splošne kompetence, ki jih študent razvije s študijskim programom, obsegajo:

- poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju in sposobnost za njihovo analizo, sintezo in predvidevanje rešitev ter njihovih posledic;
- usposobljenost za raziskovanje na področju poslovnih in upravnih ved ter razvoj kritične in samokritične presoje;
- fleksibilno uporabo znanja v praksi;
- avtonomnost, kritičnost, (samo)reflektivnost, (samo)evalviranje in prizadevanje za kakovost;
- občutljivost/odprtost za ljudi in socialne situacije ter razvoj komunikacijskih spretnosti v domačem in mednarodnem okolju;
- etično refleksijo in zavezanost profesionalni etiki v poslovnem okolju, spoštovanje nediskriminativnosti in multikulturalnosti v organizaciji in njenem (mednarodnem) okolju;
- zmožnost vzpostavljanja in vzdrževanja partnerskega odnosa s sodelavci, z delodajalcem in drugimi uporabniki oz. skupinami (lokalna skupnost, svetovalne službe, gospodarstvo ipd.) ter zmožnost strpnega dialoga;
- poznavanje in razumevanje razvojnih teženj, razlik in potreb posameznika;
- sposobnost za upravljanje s časom, za pripravo in načrtovanje ter samokontrolo izvajanja načrtov.

Predmetnospecifične kompetence, ki jih študent razvije s študijskim programom, obsegajo:

- poznavanje in razumevanje utemeljitve in zgodovine temeljnih disciplin s področja poslovnih in upravnih ved, in sicer s področja ekonomije, podjetništva, poslovne informatike, človeških virov, kvantitativnih metod, prava in poslovođenja;
- sposobnost za reševanje konkretnih delovnih problemov na področju upravljanja in poslovanja z uporabo znanstvenih metod in postopkov;
- koherentno obvladovanje temeljnega znanja, pridobljenega pri obveznih predmetih, ter sposobnost povezovanja znanja z različnih področij in njegova uporaba v praksi;

- sposobnost pridobivanja, selekcije in evalvacije novih informacij in zmožnost ustrezne interpretacije v kontekstu na področju ekonomije, podjetništva, poslovne informatike, zaposlenih, kvantitativnih metod, prava in poslovanja;
- razumevanje splošne strukture družboslovnih ved in povezanost z njenimi poddisciplinami, predvsem ekonomijo, poslovanjem ter poslovnimi, organizacijskimi in humanističnimi vedami;
- razumevanje in uporaba metod kritične analize in razvoja teorij ter njihova uporaba pri reševanju konkretnih delovnih problemov;
- sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije in sistemov na področju poslovnih in upravnih ved;
- organizacijske in vodstvene spretnosti v podjetjih in zavodih, mentorstvo študentom in pripravnikom;
- organiziranje aktivnega in samostojnega dela, usposabljanje zaposlenih za samoizobraževanje;
- usposobljenost za preverjanje in ocenjevanje dosežkov zaposlenih ter oblikovanje povratnih informacij;
- komuniciranje s strokovnjaki z različnih področij gospodarskega in družbenega življenja;
- sodelovanje z interesnimi skupinami (dobavitelji, kupci, ...);
- razumevanje odnosov med organizacijo in socialnim okoljem – sistemsko gledanje in delovanje;
- poznavanje in razumevanje teoretičnih osnov svetovalnega dela (prenosa znanja), obvladovanje postopkov in principov svetovalnega dela ter načrtovanje in obvladovanje sprememb;
- oblikovanje celovite ocene potreb posameznika oz. skupine, njihovih močnih in šibkih področij ob upoštevanju okoljskih dejavnikov (fizičnih, socialnih, kulturnih) z ustreznimi postopki in instrumenti.

NAČINI IN OBSEG IZVAJANJA ŠTUDIJA

Študij se izvaja kot redni in izredni ter študij na daljavo. Vsi načini so enakovredni. Tudi pri izrednem študiju in študiju na daljavo se praviloma izvede en letnik v enem študijskem letu. Študij se izvaja v skladu z veljavnimi normativi po študijskem koledarju.

Pri izrednem študiju organizirano pedagoško delo poteka po sistemu zaporedne izvedbe predmetov. Vsak predmet se prične s predavanji, ki jim sledijo seminarske vaje po skupinah in preverjanje znanja. Po enakem zaporedju poteka izvedba vseh predmetov. Izvede se najmanj tretjina organiziranega študijskega dela, predvidenega s predmetnikom za redni študij. Izredni študent mora opraviti vse obveznosti, ki so predvidene za redni študij.

Študij na daljavo bo fakulteta izvajala v skladu s sklepi senata.

STRUKTURA PREDMETNIKA IN ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI

Celoten študijski program traja tri študijska leta oz. šest semestrov. Obsega 5400 ur oz. 180 KT. Vključuje 28 predmetov, diplomski seminar in diplomsko nalogo.

Program je sestavljen iz skupnega in izbirnega dela. Skupni del se izvaja v prvem, drugem in tretjem letniku in obsega 23 študijskih predmetov (138 KT). Izbirni del programa se izvaja v tretjem letniku in vključuje izbirni modul s tremi predmeti (18 KT) in dva izbirna predmeta (12 KT).

Pomemben del programa je namenjen razvoju kompetenc na področju raziskovalnega dela. Obsega en obvezni predmet (6 KT), seminarske, aplikativne projektne ali raziskovalne naloge, ki so predvidene z učnim načrtom posamezne učne enote/predmeta, diplomski seminar (3 KT) in diplomsko nalogo (9 KT).

Organizirano študijsko delo vključuje predavanja, obvezne seminarske vaje, nastope, prisotnost na zagovorih diplomskih nalog.

Individualno študijsko delo študenta vključuje sprotno delo, študij strokovne in znanstvene literature, seminarske naloge, projektno in raziskovalno delo, pripravo na izpite in druge oblike preverjanja znanja ter diplomsko nalogo.

Predmetnik: Pregled umestitve učnih enot, števila ur po posameznih semestrih in letnikih, števila ur organiziranega študijskega dela, števila ur individualnega študijskega dela študenta, letna obremenitev študenta in kreditno ovrednotenje po ECTS.

Predmetnik

Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD						OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			1. semester			2. semester						
			P	V	LV	P	V	LV				
I. letnik												
1.	Temelji raziskovalnega dela	RD	30	30	15				75	105	180	6
2.	Mikroekonomija I	EK	45	45					90	120	210	7
3.	Metode komuniciranja	PV	30	30	15				75	105	180	6
4.	Poslovna informatika	IN	45		45				90	90	180	6
5.	Poslovni tuji jezik I	TJ	15	45					60	90	150	5
6.	Makroekonomija I	EK				45	45		90	120	210	7
7.	Poslovna matematika	MS				30	45		75	105	180	6
8.	Temelji računovodstva	PV				30	30	15	75	105	180	6
9.	Gospodarsko pravo	PR				45	30		75	105	180	6
10.	Poslovni tuji jezik 2	TJ				15	45		60	90	150	5
SKUPAJ			165	150	75	165	195	15	765	1035	1800	60
2. letnik												
1.	Ekonomika podjetja	EK	45	30					75	105	180	6
2.	Temelji menedžmenta	PV	45	30					75	105	180	6
3.	Temelji marketinga	PV	45	30					75	105	180	6
4.	Finančni trgi in finančne institucije	PV	45	30					75	105	180	6
5.	Poslovna statistika	MS	30	45					75	105	180	6
6.	Temelji organizacije	PV				45	30		75	105	180	6
7.	Poslovne finance	PV				45	30		75	105	180	6
8.	Davki in poslovanje podjetij	PR				45	30		75	105	180	6
9.	Menedžment nepridobitnih organizacij	PV				45	30		75	105	180	6
10.	Menedžment proizvodnih in storitvenih procesov	PV				45	30		75	105	180	6
SKUPAJ			210	165	0	225	150	0	750	1050	1800	60

Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD						OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			1. semester			2. semester						
			P	V	LV	P	V	LV				
3. letnik												
1.	Menedžment človeških virov	PV	45	30					75	105	180	6
2.	Ekonomika EU	EK	45	30					75	105	180	6
3.	MODUL: 1. predmet		30	45					75	105	180	6
4.	2. predmet		30	45					75	105	180	6
5.	3. predmet		30	45					75	105	180	6
6.	Poslovanje trgovskih podjetij	PV				30	45		75	105	180	6
7.	Izbirni predmet 1					30	45		75	105	180	6
8.	Izbirni predmet 2					30	45		75	105	180	6
9.	*Diplomski seminar	RD					15		15	75*	90	3
10.	Diplomska naloga	RD								270	270	9
SKUPAJ			165	210	0	105	135	0	615	1185	1800	60
Skupaj 1. + 2. + 3. letnik:									2130	3270	5400	180

Legenda:

Študijske obveznosti: P = predavanja, SV = seminarske vaje, LV = laboratorijske vaje, OŠD = organizirano študijsko delo, IŠDŠ = individualno študijsko delo študenta, LOŠ = letna obremenitev študenta, KT = kreditne točke. Vsebinsko področje (VP) po šifranti Klasius: EK = ekonomija, PV = poslovne vede, PR = pravo, IN = informatika, RD = raziskovalno delo, MS = matematika s statistiko, TJ = tuji jezik.

*V sklopu diplomskega seminarja se mora študent udeležiti treh zagovorov diplomskih nalog.

IZBIRNI MODULI IN IZBIRNI PREDMETI

Izbirni moduli: So zaokrožene celote in predstavljajo izbirni del študijskega programa. Omogočajo nadgradnjo in poglobljanje temeljnega znanja ter usvajanje specialnega znanja izbranega področja. Študent si izbere en modul glede na svoje interese, izredni študent pa lahko tudi glede na potrebe delovnega mesta. Posamezni modul tvorijo trije predmeti v obsegu 18 KT.

Kompenzacijski modul je kot obvezni modul namenjen študentom nesorodnih programov, ki se vpisujejo po Merilih za prehode med programi:

- Kandidati, vpisani v drugi letnik, morajo opraviti študijske obveznosti iz predmetov: temelji raziskovanega dela, mikroekonomija I in makroekonomija I.
- Kandidati, vpisani v tretji letnik, morajo opraviti študijske obveznosti iz predmetov: temelji raziskovanega dela, mikroekonomija I in ekonomika podjetja.

Izbirni moduli

Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD		OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			P	V				
Modul 1: EKONOMIJA								
1.	Zgodovina in razvoj ekonomske misli	EK	30	45	75	105	180	6
2.	Ekonomika javnega sektorja	EK	30	45	75	105	180	6
3.	Upravljalna ekonomika	EK	30	45	75	105	180	6
Modul 2: POSLOVANJE								
1.	Menedžment nabave in prodaje	PV	30	45	75	105	180	6
2.	Marketinško komuniciranje	PV	30	45	75	105	180	6
3.	Analiza računovodskih izkazov	PV	30	45	75	105	180	6
Modul 3: KADRI								
1.	Tehnologija zaposlovanja	PV	30	45	75	105	180	6
2.	Delovno pravo	PV	30	45	75	105	180	6
3.	Motiviranje in nagrajevanje	PV	30	45	75	105	180	6
Modul 4: POSLOVNO OKOLJE EU								
1.	Pravo EU	PR	30	45	75	105	180	6
2.	Institucije in politike EU	PV	30	45	75	105	180	6
3.	Evropski strukturni skladi	PV	30	45	75	105	180	6
SKUPAJ V MODULU:			90	135	225	315	540	18

Kompensacijski modul

Kompensacijski MODUL za prehod v 2. oz. 3. letnik								
Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD		OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			P	V				
1.	Temelji raziskovalnega dela	PV	30	45	75	105	180	6
2.	* Makroekonomija I (2. L) * Ekonomika podjetja (3. L)	EK	30	45	75	105	180	6
3.	Mikroekonomija I	EK	30	45	75	105	180	6
SKUPAJ V MODULU :			90	135	225	315	540	18

Izbirni predmeti: Predmetnik vključuje v tretjem letniku dva izbirna predmeta v obsegu 12 KT. Študent jih lahko izbere z liste ponujenih izbirnih predmetov na matični fakulteti ali po programu mobilnosti na drugih visokošolskih institucijah v Sloveniji ali v tujini.

Izbirni predmeti

Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD		OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			P	V				
1.	Javne finance	PV	30	45	75	105	180	6
2.	Razvoj kariere	PV	30	45	75	105	180	6
3.	Inovacijski menedžment	PV	30	45	75	105	180	6
4.	Poslovna etika	PV	30	45	75	105	180	6
5.	E - poslovanje	PV	30	45	75	105	180	6
6.	Retorika	PV	30	45	75	105	180	6
7.	Poslovni tuji jezik 3	TJ	30	45	75	105	180	6
8.	Temelji menedžmenta*	PV	30	45	75	105	180	6
9.	Makroekonomija I*	EK	30	45	75	105	180	6
10.	Metode komuniciranja*	PV	30	45	75	105	180	6
11.	Temelji računovodstva*	PV	30	45	75	105	180	6
12.	Temelji marketinga*	PV	30	45	75	105	180	6
13.	Gospodarsko pravo*	PR	30	45	75	105	180	6

Opomba:

Študent, ki se vpiše po merilih za prehode iz nesorodnih programov v drugi ali tretji letnik študijskega programa *poslovna ekonomija*, mora izbirne predmete izbrati med predmeti, označenimi z zvezdico.

POGOJI ZA NAPREDOVANJE PO PROGRAMU

Za napredovanje v drugi letnik mora študent zbrati najmanj 45 KT iz prvega letnika, za napredovanje v tretji letnik najmanj 45 KT drugega letnika in vse obveznosti iz prvega letnika, skupaj 105 KT.

Študent se lahko vpiše v višji letnik tudi, če ni zbral zahtevanih kreditnih točk, kadar ima za to opravičene razloge: materinstvo, daljša bolezen, izjemne družinske in socialne okoliščine, sodelovanje na vrhunskih strokovnih, kulturnih in športnih prireditvah.

Študent, ki ni opravil vseh obveznosti, določenih s študijskim programom za vpis v višji letnik, lahko v času študija enkrat ponavlja letnik ali spremeni študijski program ali smer zaradi neizpolnitve obveznosti v prejšnji smeri ali študijskem programu. Tretjega letnika ni možno ponavljati.

Študentu se lahko v skladu z zakonom podaljša status za največ eno leto, če se iz upravičenih razlogov ne vpiše v višji letnik, če iz upravičenih razlogov ne diplomira v 12 mesecih po zaključku zadnjega semestra, če študentka v času študija rodi.

Glede na študijske dosežke lahko študent konča študij v krajšem času, kot je predvideno s študijskim programom.

Pogoji za dokončanje študija in pridobljeni strokovni naslov

Pogoj za dokončanje študija so uspešno opravljene vse s programom predpisane študijske obveznosti v obsegu 180 KT.

Po zaključku študija študent pridobi v skladu Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih strokovni naslov diplomirani ekonomist (UN) oz. diplomirana ekonomistka (UN); okrajšava - dipl. ekon. (UN).

PROGRAMI ZA IZPOPOLNJEVANJE

Akreditirani deli študijskega programa se skladno z zakonom izvajajo kot programi za izpopolnjevanje in so oblika vseživljenjskega učenja. Namenjeni so predvsem za izpopolnjevanje, dopolnjevanje, poglobljanje in posodabljanje znanja.

Posamezni del študijskega programa je zaokrožena celota in obsega specifično vsebinsko področje. V okviru študijskega programa *poslovna ekonomija* so predvideni naslednji deli študijskega programa: *ekonomija, poslovanje, kadri in poslovno okolje EU*. Izvajali se bodo kot akreditirani programi za izpopolnjevanje oz. programi vseživljenjskega učenja.

Splošna shema predmetnika programa za izpopolnjevanje

Zap. št.	Učna enota	P	V	OŠD	IŠD	SO	KT
1.	Metode raziskovalnega dela	30	45	75	105	180	6
2.	Modul: predmet 1	30	45	75	105	180	6
3.	predmet 2	30	45	75	105	180	6
4.	predmet 3	30	45	75	105	180	6
5.	Izbirni predmet	30	45	75	105	180	6
6.	Zaključna naloga	5	10	15	135	150	5
SKUPAJ :		155	235	390	660	1050	35

Pogoji za dokončanje programa za izpopolnjevanje

Slušatelj zaključi program za izpopolnjevanje (del študijskega programa), ko uspešno opravi vse s programom predvidene obveznosti v obsegu 35 KT, za kar prejme potrdilo (skladno z 32. a členom ZVŠ – zadnja alineja), ki je javna listina, ter prilogo z navedbo učnih enot in doseženega uspeha.

POGOJI ZA VPIS IN MERILA ZA IZBIRO OB OMEJITVI VPISA

Pogoji za vpis v prvi letnik

V prvi letnik se na osnovi 38. člena Zakona o visokem šolstvu lahko vpiše, kdor je:

- opravil splošno maturo,
- opravil poklicno maturo po katerem koli srednješolskem programu in izpit iz enega od maturitetnih predmetov (geografija /zgodovina - izbrani predmet ne sme biti predmet, ki ga je kandidat že opravil pri poklicni maturi),
- pred 1. 6. 1995 končal kateri koli štiriletni srednješolski program.

Merila za izbiro ob omejitvi vpisa

Če bo sprejet sklep o omejitvi vpisa, bodo kandidati izbrani glede na:

- splošni uspeh pri splošni maturi do 60 % točk,
- splošni učni uspeh v 3. in 4. letniku do 40 % točk.

Kandidati iz druge alineje bodo izbrani glede na:

- splošni uspeh pri poklicni maturi do 20 % točk,
- splošni učni uspeh v 3. in 4. letniku do 40 % točk,
- uspeh pri maturitetnem predmetu do 40 % točk.

Pogoji za vpis v drugi letnik

Pogoj za vpis v drugi letnik po končanem višješolskem programu, sprejetem po 01. 01. 1994, je diploma višješolskega študija.

Pogoji za vpis v tretji letnik

Pogoj za vpis v tretji letnik po končanem sorodnem višješolskem programu, sprejetem pred 01. 01. 1994, je diploma višješolskega študija.

Pogoj za vpis v tretji letnik po končanem *sorodnem/nesorodnem* visokošolskem strokovnem programu, sprejetem pred in po 11. 06. 2004, je diploma visokošolskega strokovnega študijskega programa.

Pogoji za vpis v program za izpopolnjevanje

V program za izpopolnjevanje se lahko vpiše kdor izpolnjuje pogoje za vpis v prvi letnik.

Pogoje za vpis izpolnjuje tudi, kdor je končal enakovredno izobraževanje v tujini.



Peter Vene: *Skrivnostna*
foto: arhiv šole

POSLOVNA EKONOMIJA
II. stopnja
magistrski študijski program

SPLOŠNI PODATKI O PROGRAMU

Ime študijskega programa :	poslovna ekonomija
Akreditacija programa :	26. 10. 2009, sklep št. 6033-214/2009/9
Stopnja programa :	visokošolski študijski program II. stopnje
Vrsta programa :	magistrski
Trajanje programa :	2 leti
Obseg programa :	120 KT po ECTS
Strokovni naslov :	magister ekonomskih in poslovnih ved magistrica ekonomskih in poslovnih ved

CILJI PROGRAMA IN PRIDOBLJENE KOMPETENCE

Temeljni cilji programa in predvidena področja zaposlovanja

Temeljni cilji programa so izobraziti in usposobiti magistrante za:

- takojšnjo zaposlitev na delovnih mestih visokega vodstvenega kadra v vseh strukturah gospodarstva, negospodarstva in državne uprave,
- nadaljevanje študija na tretji stopnji – v doktorskih študijskih programih,
- neposredno vključevanje v turbulentne mednarodne gospodarske, negospodarske, socialne in kulturne tokove.

Magistrski program omogoča: poglobljanje znanja na širših strokovnih področjih, usposabljanje za iskanje novih virov znanja na strokovnem in znanstvenem področju, za uporabo znanstvenoraziskovalnih metod v širšem spektru problemov in novih ali spremenjenih okoliščinah, prevzemanje odgovornosti za vodenje najzahtevnejših delovnih sistemov ter za razvijanje kritične refleksije, socialnih in komunikacijskih zmožnosti za vodenje skupinskega dela. Obvezen sestavni del programa so temeljne, aplikativne ali razvojne raziskovalne naloge.

Splošne in predmetnospecifične kompetence

Splošne kompetence, ki jih študent razvije s študijskim programom, obsegajo:

- celovito kritično mišljenje, sposobnost analize, sinteze in predvidevanje rešitev s področja ekonomskih, poslovnih, upravnih, organizacijskih, naravoslovno-matematičnih in drugih družbenih ved (interdisciplinarnost),
- poznavanje in uporaba raziskovalnih metod, postopkov, procesov in tehnologije;
- sposobnost kreativne uporabe znanja v poslovnem okolju,
- poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju ter usposobljenost za njihovo analizo, sintezo in predvidevanje rešitev oz. posledic,
- usposobljenost za prepoznavanje potreb po spremembah in uvajanje inovacij v poslovnem okolju,
- avtonomnost in odgovornost pri odločanju,
- usposobljenost za komuniciranje v domačem in mednarodnem okolju,
- zavezanost profesionalni etiki,
- usposobljenost za razvijanje kulture nediskriminativnosti in spoštovanje medkulturnih razlik,
- usposobljenost za prezentiranje pridobljenega znanja in raziskovalnih dognanj,
- ozaveščenost o nujnosti lastnega izpopolnjevanja, dopolnjevanja poglobljanja in posodabljanja znanja.

Predmetnospecifične kompetence, ki jih študent razvije s študijskim programom, obsegajo:

- poznavanje in razumevanje zgodovine razvoja ekonomskih, poslovnih, naravoslovnih in drugih družbenih ved,
- obvladovanje izbranih orodij matematike za reševanje problemov v ekonomiji,
- razumevanje in uporaba metod kritične analize in razvoja teorij,
- sposobnost za reševanje konkretnih delovnih problemov z uporabo znanstvenih metod in postopkov,
- celostno obvladovanje temeljnega znanja mikroekonomije in makroekonomije, strateškega menedžmenta, marketinga, sodobnih

organizacijskih teorij in metodologije raziskovalnega dela ter njegovo interdisciplinarno povezovanje in uporaba,

- sposobnost umeščanja novih spoznanj, informacij in interpretacij v kontekst poslovnih in upravnih ved,
- sposobnost uporabe informacijsko-komunikacijske tehnologije in sistemov na področju upravljanja in poslovanja,
- uporaba informacijske in komunikacijske tehnologije ter sistemov kot vira informacij, komunikacijskega sredstva, kot orodja pri raziskovalnem delu in kot delovnega sredstva,
- poglobljeno poznavanje in razumevanje organizacij in procesov v sodobnem poslovnem okolju,
- usposobljenost za strateško vodenje, upravljanje in razvoj najzahtevnejših delovnih sistemov po sodobnih organizacijsko-ekonomskih načelih,
- razumevanje vrednot in vrednostnih sistemov ter profesionalno-etičnih načel,
- poznavanje teoretičnih osnov in obvladovanje veščin za delo z ljudmi: poslovno komuniciranje, vodenje, psihološke zakonitosti dela v skupini, vzpodbujanje k ustvarjalnosti, krepitev in ohranjanje lastne osebnostne stabilnosti, odpornosti na strese in konstruktivno reševanje konfliktnih situacij,
- usposobljenost za preverjanje in ocenjevanje dosežkov zaposlenih ter oblikovanje povratnih informacij,
- poznavanje in razumevanje teoretičnih osnov in principov svetovalnega dela.

NAČINI IN OBSEG IZVAJANJA ŠTUDIJA

Študij se izvaja kot redni in izredni ter študij na daljavo. Vsi načini so enakovredni. Tudi pri izrednem študiju in študiju na daljavo se praviloma izvede en letnik v enem študijskem letu. Študij se izvaja v skladu z veljavnimi normativi po študijskem koledarju.

Pri *izrednem študiju* organizirano pedagoško delo poteka po sistemu zaporedne izvedbe predmetov. Vsak predmet se prične s predavanji, ki jim sledijo vaje po skupinah in preverjanje znanja. Po enakem zaporedju poteka izvedba vseh predmetov. Praviloma se izvede 70 % organiziranega

študijskega dela predvidenega za redni študij. Ker je število ur organiziranega študijskega dela manjše kot pri rednem študiju, ta način študija zahteva več samostojnega dela. Izredni študent mora opraviti vse obveznosti, ki so predvidene za redni študij.

Študij na daljavo bo fakulteta izvajala v skladu s sklepi senata.

STRUKTURA PREDMETNIKA IN ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI

Magistrski študijski program druge stopnje *poslovna ekonomija* pomeni nadgradnjo in poglobljanje istoimenskega univerzitetnega študijskega programa prve stopnje. V okviru celotne letne obveznosti študentov je organiziranemu študijskemu delu namenjenih 13,56 % študijskega časa. Težišče obremenitve študenta je na individualnem študijskem delu, kar je v skladu z zastavljenimi cilji ter s splošnimi in predmetnospecifičnimi kompetencami.

Študijski program traja dve študijski leti oz. štiri semestre. Obsega 3600 ur oz. 120 KT in vključuje organizirane oblike študijskega dela ter individualno delo študenta.

Sestavljata ga skupni in izbirni del. Skupni del se izvaja v prvem letniku. Obvezen je za vse študente in obsega 8 predmetov (60 KT). Izbirni del programa se izvaja v drugem letniku in vključuje izbirni modul z 2 predmetoma (16 KT) ter 2 izbirna predmeta (14 KT).

Pomemben del programa je namenjen razvoju kompetenc na področju raziskovalnega dela (31,7%). Obsega en obvezni predmet (8 KT), temeljne, aplikativne, razvojne, raziskovalne naloge pri vseh študijskih predmetih, magistrski seminar (9 KT) in magistrsko delo (21 KT).

Predmetnik: Pregled umestitve učnih enot, števila ur po posameznih semestrih in letnikih, števila ur organiziranega študijskega dela, števila ur individualnega študijskega dela študenta, letna obremenitev študenta in kreditno ovrednotenje po ECTS.

Predmetnik

Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD				OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			1. semester		2. semester					
			P	V	P	V				
I. letnik										
1.	Metode raziskovalnega dela	RD	24	16			40	200	240	8
2.	Makroekonomija 2	EK	24	16			40	200	240	8
3.	Menedžment	PV	24	16			40	170	210	7
4.	Marketing menedžment	PV	24	16			40	170	210	7
5.	Mikroekonomija 2	PV			24	16	40	200	240	8
6.	Poslovno pravo	PR			24	16	40	200	240	8
7.	Razvoj človeških virov	PV			24	16	40	170	210	7
8.	Sodobne organizacijske teorije	PV			24	16	40	170	210	7
	SKUPAJ:		96	64	96	64	320	1480	1800	60
2. letnik										
1.	Modul: predmet 1		24	16			40	200	240	8
2.	predmet 2		24	16			40	200	240	8
3.	Izbirni predmet 1		24	16			40	170	210	7
4.	Izbirni predmet 2		24	16			40	170	210	7
5.	Magistrski seminar	RD			8	8	8	262	270	9
6.	Magistrsko delo	RD						630	630	21
	SKUPAJ:		96	64	8	8	168	1632	1800	60
Skupaj 1. in 2. letnik:							488	3112	3600	120

Legenda:

Študijske obveznosti: P = predavanja, V = vaje, OŠD = organizirano študijsko delo, IŠDŠ = individualno študijsko delo študenta, LOŠ = letna obremenitev študenta, KT = kreditne točke.

Vsebinsko področje (VP) po šifrantu Klasius: RD = raziskovalno delo, EK = ekonomija, PV = poslovne vede, PR = pravo.

IZBIRNI MODULI IN IZBIRNI PREDMETI

Izbirni moduli: So zaokrožene vsebinske celote in predstavljajo izbirni del študijskega programa. Omogočajo nadgradnjo in poglobljanje temeljnega ter usvajanje specialnega znanja. Študent si izbere en modul glede na svoje interese oz. glede na potrebe delovnega mesta. Posamezni modul tvorita dva predmeta v obsegu 16 KT.

Izbirni moduli

Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD		OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			P	V				
Modul 1: EKONOMIJA								
1.	Modeli za poslovno odločanje	EK	24	16	40	200	240	8
2.	Gospodarska rast in razvoj	EK	24	16	40	200	240	8
Modul 2: RAČUNOVODSTVO								
1.	Poslovodno računovodstvo	PV	24	16	40	200	240	8
2.	Davčno računovodstvo	PV	24	16	40	200	240	8
Modul 3: MARKETING								
1.	Razvojno trženje izdelkov in storitev	PV	24	16	40	200	240	8
2.	Mednarodni marketing	PV	24	16	40	200	240	8
Modul 4: KADRI								
1.	Menedžment kadrovskih virov	PV	24	16	40	200	240	8
2.	Menedžment znanja in inovacij	PV	24	16	40	200	240	8
Modul 5: POSLOVNO OKOLJE EU								
1.	Konkurenčno pravo EU	PR	24	16	40	200	240	8
2.	Poslovno okolje EU	PV	24	16	40	200	240	8
SKUPAJ V MODULU:			28	32	80	400	480	16

Kompenzacijski modul je kot obvezni modul namenjen študentom nesorodnih programov, ki se vpisujejo v drugi letnik po Merilih za prehode med programi. Kandidati morajo opraviti študijske obveznosti iz predmetov mikroekonomija 2 in metode raziskovanega dela.

Kompenzacijski modul

Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD		OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			P	V				
1.	Mikroekonomija 2	EK	24	16	40	200	240	8
2.	Metode raziskovalnega dela	RD	24	16	40	200	240	8
SKUPAJ V MODULU:			28	32	80	400	480	16

Izbirni predmeti: Predmetnik vključuje v drugem letniku dva izbirna predmeta v obsegu 14 KT. Oba predmeta lahko študent izbere z liste ponujenih izbirnih predmetov na matični fakulteti ali po programu mobilnosti na drugih visokošolskih institucijah v Sloveniji ali v tujini.

Izbirni predmeti

Zap. št.	Učna enota	VP	OŠD		OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
			P	V				
1.	Ekonomika gospodarske rasti	EK	24	16	40	170	210	7
2.	Finančno računovodstvo	PV	24	16	40	170	210	7
3.	Projekti EU	PV	24	16	40	170	210	7
4.	Socialni kapital v organizaciji	PV	24	16	40	170	210	7
5.	Učeba se organizacija	PV	24	16	40	170	210	7
6.	Poslovna etika	PV	24	16	40	170	210	7
7.	Strokovni tuji jezik 3	TJ	24	16	40	170	210	7
8.	*Makroekonomija 2	EK	24	16	40	170	210	7
9.	* Menedžment	PV	24	16	40	170	210	7
10.	* Marketing menedžment	PV	24	16	40	170	210	7
11.	* Sodobne organizacijske teorije	PV	24	16	40	170	210	7
12.	* Poslovno pravo	PR	24	16	40	170	210	7
13.	* Razvoj človeških virov	PV	24	16	40	170	210	7
14.	^Δ Mikroekonomija I	EK	24	16	40	170	210	7
15.	^Δ Makroekonomija I	EK	24	16	40	170	210	7

Opomba:

^Δ Izbirna predmeta mikroekonomija I in makroekonomija I sta obvezna za študente, ki so se vpisali v prvi letnik iz nesorodnih programov.

* Izbirni predmet makroekonomija 2 je obvezen za študente, ki so se vpisali v drugi letnik iz nesorodnih programov, drugi izbirni predmet pa izberejo izmed predmetov označenih z zvezdico.

POGOJI ZA NAPREDOVANJE PO PROGRAMU

Pogoji za napredovanje v drugi letnik niso predvideni.

Študentu se lahko v skladu s 70. členom ZVS podaljša status za največ eno leto, če:

- se iz upravičenih razlogov ne vpiše v višji letnik,
- iz upravičenih razlogov ne diplomira v 12 mesecih po zaključku zadnjega semestra,
- študentka v času študija rodi.

Glede na študijske dosežke lahko študent konča študij v krajšem času, kot je predvideno s študijskim programom.

Pogoji za dokončanje študija in pridobljeni strokovni naslov

Pogoj za dokončanje študija so uspešno opravljene vse s programom predpisane študijske obveznosti v obsegu 120 KT.

Po zaključku študija študent pridobi v skladu Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06) strokovni naslov magistrica ekonomskih in poslovnih ved oz. magister ekonomskih in poslovnih ved.

PROGRAMI ZA IZPOPOLNJEVANJE

Akreditirani deli študijskega programa se skladno z zakonom izvajajo kot programi za izpopolnjevanje in so oblika vseživljenjskega učenja. Namenjeni so predvsem za izpopolnjevanje, dopolnjevanje, poglobljanje in posodabljanje znanja.

Posamezni del študijskega programa je zaokrožena celota in obsega specifično vsebinsko področje. V okviru magistrskega programa *poslovna ekonomija* so predvideni naslednji deli študijskega programa: *ekonomija, računovodstvo, marketing, kadri in poslovno okolje EU*.

Skladno z Merili je kreditno ovrednoteno tudi izvajanje študijskega programa po delih, pri čemer del študijskega programa obsega 35 KT.

Splošna shema predmetnika programa za izpopolnjevanje

Zap. št.	Učna enota	P	V	OŠD	IŠD	SO	KT
1.	Metode raziskovalnega dela	24	16	40	200	240	8
2.	Modul: predmet 1	24	16	40	200	240	8
3.	predmet 2	24	16	40	200	240	8
4.	Izbirni predmet	24	16	40	170	210	7
5.	Zaključna raziskovalna naloga	5	5	10	110	120	4
SKUPAJ :		101	69	170	880	1050	35

Legenda kratic:

OŠD - organizirano študijsko delo: P - predavanja, V - vaje, IŠD - individualno študijsko delo, SO - skupna obremenitev.

Pogoji za dokončanje programa za izpopolnjevanje

Slušatelj zaključi program za izpopolnjevanje (del študijskega programa), ko uspešno opravi vse s programom predvidene obveznosti v obsegu 35 KT, za kar prejme potrdilo (skladno z 32.a členom ZVŠ – zadnja alineja), ki je javna listina, ter prilogo z navedbo učnih enot in doseženega uspeha.

POGOJI ZA VPIS IN MERILA ZA IZBIRO OB OMEJITVI VPISA

Pogoji za vpis v prvi letnik

V prvi letnik se na osnovi 38.a člena Zakona o visokem šolstvu lahko vpiše, kdor je končal:

- študijski program prve stopnje s področja poslovnih in upravnih ved (180 KT),
- študijski program prve stopnje z drugih področij (v obsegu najmanj 180 KT).

Pogoji za vpis v drugi letnik:

- diplomanti štiriletnih univerzitetnih programov s področja poslovnih in upravnih ved (240 KT),
- diplomanti štiriletnih univerzitetnih programov drugih področij (240 KT).

Merila za izbiro ob omejitvi vpisa

Če bo sprejet sklep o omejitvi vpisa, bodo kandidati izbrani glede na povprečno oceno, dosežena na prvi stopnji (70%) in oceno diplomske naloge (30%).

Pogoji za vpis v program za izpopolnjevanje

V program za izpopolnjevanje se lahko vpiše kdor izpolnjuje pogoje za vpis v prvi letnik.

Pogoje za vpis izpolnjuje tudi, kdor je končal enakovredno izobraževanje v tujini.

POSLOVNA EKONOMIJA
III. stopnja
doktorski študijski program

SPLOŠNI PODATKI O PROGRAMU

Ime študijskega programa :	poslovna ekonomija
Akreditacija programa :	26. 10. 2009, sklep št. 6033-213/2009/8
Stopnja programa :	visokošolski študijski program III. stopnje
Vrsta programa :	doktorski
Trajanje programa :	3 leta
Obseg programa :	180 KT po ECTS
Strokovni naslov :	doktor znanosti doktorica znanosti

CILJI PROGRAMA IN PRIDOBLJENE KOMPETENCE

Temeljni cilji programa in predvidena področja zaposlovanja

Temeljni cilji doktorskega študijskega programa *poslovna ekonomija* so izobraziti doktorande za:

- opravljanje najzahtevnejših del in nalog v poslovnem okolju ,
- samostojno raziskovalno delo na širšem področju ekonomije in poslovnih ved,
- enakovredno vključevanje v mednarodni trg dela in raziskovalno okolje,
- nadaljevanje študija na podoktorskih študijskih programih.

Cilj doktorskega programa je oblikovanje profila doktorandov, ki bodo prek obveznih skupnih vsebin poglobljeno spoznali filozofijo ekonomskih in poslovnih ved ter raziskovanja na obeh področjih, njun zgodovinski razvoj in najsodobnejše kvantitativne in kvalitativne metode raziskovalnega dela. Pri individualnem raziskovalnem delu in aktivni udeležbi na mednarodnih znanstvenih konferencah ipd. ter pri doktorskem seminarju in organiziranih oblikah študijskega dela bodo pridobili vpogled v najnovejše raziskovalne dosežke na ožjih ali širših specialnih področjih in oblikovali kriterije za vrednotenje lastnih in tujih raziskovalnih dognanj.

Končni cilj je raziskovalno razgledan doktor znanosti, z odličnimi mednarodno preverjenimi raziskovalnimi rezultati in sposobnostjo kakovostnega samostojnega raziskovalnega dela. Glede na potrebe raziskovalnih institucij, gospodarstva in državnih institucij na področju ekonomije in poslovnih ved, bo predložen program omogočal usmeritev v temeljne ali aplikativne raziskave.

Splošne in predmetnospecifične kompetence

Splošne kompetence, ki jih študent razvije s študijskim programom, vključujejo:

- celovito kritično mišljenje, sposobnost analize, sinteze in predvidevanje rešitev s področja ekonomskih, poslovnih, upravnih, organizacijskih in drugih ved (interdisciplinarnost),
- poznavanje in uporabo raziskovalne metodologije (metod, postopkov, procesov in tehnologije),
- sposobnost kreativne uporabe znanja v poslovnem okolju,
- poznavanje in razumevanje procesov v poslovnem okolju ter usposobljenost za njihovo analizo, sintezo in predvidevanje rešitev oz. posledic,
- usposobljenost za prepoznavanje potreb po spremembah in uvajanje inovacij v poslovno okolje;
- avtonomnost in odgovornost pri odločanju,
- zavezanost profesionalni etiki,
- usposobljenost za razvijanje kulture nediskriminatornosti in spoštovanje medkulturnih razlik,
- usposobljenost za predstavljanje pridobljenega znanja in raziskovalnih dognanj na domačih in tujih znanstvenih konferencah in v mednarodnem raziskovalnem okolju,
- ozaveščenost o nujnosti lastnega izpopolnjevanja, dopolnjevanja, poglobljanja in posodabljanja znanja.

Predmetnospecifične kompetence, ki jih študent razvije s študijskim programom, obsegajo:

- temeljito poznavanje in razumevanje zgodovine razvoja ekonomskih in poslovnih ved,
- sposobnost za reševanje poslovnih problemov z uporabo znanstvenih metod in postopkov,
- poglobljeno znanje ekonomskih ali poslovnih ved ter njuno interdisciplinarno povezovanje in uporabo,
- usposobljenost za strateško vodenje, upravljanje in razvoj najzahtevnejših delovnih sistemov po sodobnih organizacijsko-ekonomskih načelih,
- usposobljenost za evalvacijo kvalitete dela in dosežkov,
- usposobljenost za prepoznavanje vplivov tehnološkega razvoja na varstvo okolja,
- temeljito poznavanje in sposobnost za uporabo najsodobnejših kvantitativnih in kvalitativnih raziskovalnih metod v poslovni ekonomiji,
- sposobnost za samostojno načrtovanje in izvedbo raziskovalnega dela, analizo in interpretacijo podatkov, oblikovanje in utemeljitev mnenj, stališč in predlogov ter pripravo raziskovalnega poročila,
- usposobljenost za aktivno sodelovanje na znanstvenih konferencah, raziskovalnih delavnicah, doktorskih in znanstvenih seminarjih s področja ekonomskih in poslovnih ved,
- temeljito poznavanje standardov in meril za pisanje strokovnih in znanstvenih člankov, prispevkov, raziskovalnih poročil, monografij idr.,
- ravnanje v skladu z vrednotami in vrednostnimi sistemi ter profesionalno-etičnimi načeli,
- usposobljenost za samostojno načrtovanje lastne profesionalne kariere in kariere zaposlenih v poslovnem okolju.

NAČINI IN OBSEG IZVAJANJA ŠTUDIJA

Študij se izvaja kot redni in izredni ter študij na daljavo. Vsi načini so enakovredni. Študij se izvaja v skladu z veljavnimi normativi po študijskem koledarju.

Pri *izrednem študiju* organizirano pedagoško delo poteka po sistemu zaporedne izvedbe predmetov. Izredni študent mora opraviti vse obveznosti, ki so predvidene za redni študij. Vsak predmet se prične s predavanji, ki jim sledijo seminarji po skupinah in preverjanje znanja. Po enakem zaporedju poteka izvedba vseh predmetov. Praviloma se izvede 70 % organiziranega študijskega dela predvidenega za redni študij.

Študij na daljavo bo fakulteta izvajala v skladu s sklepi senata.

STRUKTURA PREDMETNIKA IN ŠTUDIJSKIH OBVEZNOSTI

Doktorski program *poslovna ekonomija* pomeni nadgradnjo in poglobljanje istoimenskega univerzitetnega in magistrskega študijskega programa. V okviru celotne letne obveznosti študentov je organiziranemu študijskemu delu namenjenih 41,7 % študijskega časa. Težišče obremenitve študenta je na individualnem raziskovalnem delu, kar je v skladu z zastavljenimi cilji ter s splošnimi in predmetnospecifičnimi kompetencami, saj je kar 58,3 % programa namenjena raziskovalnemu delu.

Študijski program traja tri študijska leta oz. šest semestrov. Obsega 4868 ur v vrednosti 180 KT. Sestavljata ga skupni in izbirni del.

Skupni del študijskega programa

Študent začne študijsko pot z *uvodnim seminarjem*, na katerem pridobi vse za študij potrebne informacije in skupaj s potencialnim mentorjem pripravi osnutek svojega individualnega študijskega načrta. Uvodni seminar traja 8 ur in ni kreditno ovrednoten. V skupni del sodijo trije skupni predmeti (45 KT) in doktorski seminar (15 KT).

Izbirni deli študijskega programa

Program omogoča načrtovanje individualne študijske poti. Izbirni del programa se prične v drugem letniku. Predstavlja možnost za poglobljanje in širitev znanja na dveh specialnih področjih: ekonomija in poslovne vede. Obsega dva izbirna predmeta (30 KT), ki ju študent izbere po posvetu s svojim mentorjem z ozirom na izbrano temo za disertacijo. Opravi ju lahko na matični fakulteti ali na sorodnem programu tretje stopnje v Sloveniji ali v tujini.

Raziskovalno delo

Raziskovalno delo je razporejeno po programu tako, da razvija študentove raziskovalne kompetence in ga vodi od usmerjenega k samostojnemu raziskovalnemu delu na področju poslovne ekonomije.

V drugem semestru študent pod vodstvom potencialnega mentorja pripravi osnutek dispozicije doktorske disertacije. Osnutek dispozicije predstavi in zagovarja na prvem doktorskem seminarju (15 KT). Delo na pripravi dispozicije se nadaljuje tudi v tretjem in četrtem semestru. V četrtem semestru študent javno predstavi in zagovarja predlog dispozicije. Do konca drugega letnika mora študent pridobiti soglasje k temi doktorske disertacije.

Peti semester je namenjen samostojnemu raziskovalnemu delu študenta na doktorski disertaciji. Svoja raziskovalna dognanja javno predstavi na znanstvenih konferencah, raziskovalnih delavnicah, znanstvenih seminarjih. Posamezno aktivno sodelovanje je ovrednoteno s 6 KT. Študent mora pred zagovorom disertacije objaviti najmanj en članek iz vsebine disertacije v ustrezni strokovni publikaciji.

V šestem semestru študent zaključuje disertacijo. Pred oddajo jo javno predstavi in zagovarja na doktorskem seminarju.

Predmetnik: Pregled umestitve učnih enot, števila ur po posameznih semestrih in letnikih, števila ur organiziranega študijskega dela, števila ur individualnega študijskega dela študenta, letna obremenitev študenta in kreditno ovrednotenje po ECTS.

Predmetnik

Zap. št.	Učna enota	OŠD		OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
		P	S				
	1. LETNIK						
	1. semester						
1.	Uvodni seminar	0	8	8	0	8	0
2.	Metodologija znanstvenega raziskovanja	45	45	90	315	405	15
3.	Filozofija in razvoj ekonomske misli	45	45	90	315	405	15
	2. semester						
4.	Kvantitativne in kvalitativne metode	45	45	90	315	405	15
5.	Doktorski seminar	0	40	40	365	405	15
	Skupaj v 1. letniku:	135	183	318	1310	1628	60
	2. LETNIK						
	3. semester						
6.	Izbirni predmet I	45	45	90	315	405	15
7.	Izbirni predmet 2	45	45	90	315	405	15
	4. semester						
8.	Individualno raziskovalno delo		40	40	770	810	30
	Skupaj v 2. letniku:	90	130	220	1400	1620	60
	3. LETNIK						
	5. semester						
9.	Individualno raziskovalno delo				810	810	30
	6. semester						
10.	Individualno raziskovalno delo		30	30	780	810	30
11.	Doktorska disertacija						
	Skupaj v 3. letniku:		30	30	1590	1620	60

Legenda:

Študijske obveznosti: P = predavanja, S = seminarji, OŠD = organizirano študijsko delo, IŠDŠ = individualno študijsko delo študenta, LOŠ = letna obremenitev študenta, KT = kreditne točke.



Rudi Škof: detajl iz skulpture Školjka z biserom
foto: arhiv šole

Izbirni predmeti: Program omogoča načrtovanje individualne študijske poti. Izbirni del programa se prične v drugem letniku. Obsega dva izbirna predmeta (30 KT). Izbirna predmeta študent izbere po posvetu s svojim mentorjem in predstavljata možnost za poglobljanje in širitev znanja na specialnem področju (izbrana problematika za disertacijo). Izbira med izbirnimi predmeti na dveh področjih: ekonomija in poslovne vede. Opravi ju lahko na matični fakulteti ali na sorodnem programu tretje stopnje v Sloveniji ali v tujini.

Izbirni predmeti

Zap. št.	Učna enota	OŠD		OŠD	IŠDŠ	LOŠ	KT
		P	S				
	Področje: ekonomija						
1.	Sodobne organizacijske paradigme	45	45	90	315	405	15
2.	Mikroekonomija	45	45	90	315	405	15
3.	Globalizacija in mednarodna ekonomija	45	45	90	315	405	15
	Področje: poslovne vede						
1.	Menedžment kariere	45	45	90	315	405	15
2.	Pravni in ekonomski vidiki institucij EU	45	45	90	315	405	15
3.	Perspektive tehnološkega in ekološkega razvoja	45	45	90	315	405	15

INDIVIDUALNO RAZISKOVALNO DELO ŠTUDENTA

Temeljna raziskovalna naloga

Značilno za njo je, da povečuje zakladnico znanstvenih spoznanj, zakonitosti pojavov in procesov, ki pospešujejo razvoj človeštva. Nima neposredne in takoj prepoznavne praktične uporabnosti in komercialnih učinkov. Nova spoznanja so osnova za aplikativne in razvojne raziskave.

Aplikativna raziskovalna naloga

Je teoretična ali eksperimentalna raziskava, usmerjena v reševanje praktičnega problema oziroma realizacijo zastavljenega cilja, ki ima tudi komercialne učinke. Omogoča odkrivanje novih znanstvenih spoznanj in njihovo uporabo v materialni proizvodnji pri razvoju novih kvalitetnih proizvodov ali uvajanju novih proizvodnih procesov.

Eno izmed uspešno pripravljeni in zagovarjanih raziskovalnih nalog mora študent do zagovora doktorske disertacije:

- predstaviti na znanstvenem posvetu, kongresu, konferenci ali simpoziju ... in objaviti v zborniku ali
- objaviti v znanstveni reviji, ki jo fakulteta priznava.

Doktorska disertacija

Je samostojno izvirno znanstveno delo, ki je po metodološkem pristopu in po prispevku k znanosti primerno za ugotavljanje doktorandove sposobnosti, da deluje kot samostojni raziskovalec na znanstvenem področju, za katero mu je podeljen doktorat znanosti. Predmet preučevanja mora temeljiti na fundamentalnih in uporabnih raziskavah ob uporabi znanstvenih raziskovalnih metod. Disertacija mora vsebovati nova znanstvena dejstva, pojave, zakonitosti, teorije idr.

Doktorska disertacija je lahko objavljena v obliki monografije. Monografija je:

- znanstveno delo, v kateri znanstvenik preučuje ožje znanstveno področje, predmet ali problem ali
- poljudno znanstveno delo, ki celovito obravnava, preučuje določen znanstveni problem, predmet, stvar oz. pojav ali
- znanstvena raziskava.

Postopek, način prijave, priprave in zagovora doktorske disertacije določa poseben pravilnik.

POGOJI ZA NAPREDOVANJE PO PROGRAMU

Napredovanje iz 1. v 2. letnik:

- najmanj 30 KT iz skupnih predmetov,
- javno predstavljen in pozitivno ocenjen osnutek doktorske disertacije.

Napredovanje iz 2. v 3. letnik:

- najmanj 60 KT iz skupnih/izbirnih predmetov,
- soglasje fakultete k temi doktorske disertacije.

Pogoji za pristop k zagovoru doktorske disertacije:

- vse s programom predpisane študijske obveznosti in
- objava najmanj enega članka iz vsebine disertacije v ustrezni publikaciji, ki jo priznava fakulteta.

Študent opravlja študijske obveznosti v svojem individualnem tempu. Lahko zaprosi za mirovanje statusa iz opravičljivih razlogov: materinstvo, daljša bolezen, neugodne družinske in socialne okoliščine, status vrhunskega športnika ali umetnika.

Če študent iz neopravičljivih razlogov študija ne zaključi v 12 mesecih po preteku študija, mora vložiti prošnjo za podaljšanje študija. O tem odloča komisija za doktorski študij.

Glede na študijske dosežke lahko študent konča študij v krajšem času, kot je predvideno s študijskim programom.

Pogoji za dokončanje študija in pridobljeni strokovni naslov

Pogoj za dokončanje študija so uspešno opravljene vse s programom predpisane študijske obveznosti v obsegu 180 KT.

Po zaključku študija študent pridobi v skladu z Zakonom o strokovnih in znanstvenih naslovih (Uradni list RS, št. 61/06) znanstveni naslov *doktor znanosti* oz. *doktorica znanosti*, okrajšava: dr., ki se piše pred imenom.

POGOJI ZA VPIS IN MERILA ZA IZBIRO OB OMEJITVI VPISA

Pogoji za vpis v prvi letnik

Pogoj za vpis v študijski program tretje stopnje po končanem sorodnem študijskem programu (področje poslovne in upravne vede) je:

- program druge stopnje (bolonjski magisterij),
- znanstveni magisterij ali specializacija po univerzitetni izobrazbi (ob vpisu se prizna 60 KT),
- diploma univerzitetnega programa,
- diploma visokošolskega strokovnega programa in končana specializacija (ob vpisu se določijo diferencialne študijske obveznosti v obsegu 30-60 KT po presoji komisije za doktorski študij).

Pogoj za vpis v študijski program tretje stopnje po končanem študijskem programu iz nesorodnega področja so opravljeni diferencialni izpiti v obsegu do 60 KT po presoji komisije za doktorski študij.

Merila za izbiro ob omejitvi vpisa

Kandidati bodo izbrani glede na:

- uspeh pri študiju glede na vpisne pogoje – 50 %,
- raziskovalno delo kandidata – 30 %,
- presoja vodje doktorskega študija po opravljenem intervjuju s kandidatom – 10 %,
- aktivno znanje enega od svetovnih jezikov – 10 %.

Kandidati, ki so končali študij v tujini, se vpisujejo pod istimi pogoji.



Matjaž Matko: Pehta
foto: arhiv šole

INFORMACIJE SKUPNEGA POMENA

NAČINI OCENJEVANJA

Ocenjevanje znanja je zasnovano tako, da visokošolskim učiteljem in študentom zagotavlja stalne in kakovostne informacije o napredovanju in doseganju zastavljenih kompetenc/ciljev študijskega programa. Študijski program od študentov zahteva sprotno delo, zato je tudi ocenjevanje znanja diagnostično, formativno in sumativno. Poteka sproti med izvajanjem in po zaključenem izvajanju posameznih predmetov/učnih enot.

Načini ocenjevanja in preverjanja znanja so določeni v učnih načrtih. Zaradi pestrosti metod učenja in poučevanja pa tudi zaradi zagotavljanja veljavnosti, zanesljivosti in objektivnosti, visokošolski učitelji pri posameznih predmetih uporablja različne kombinacije načinov ocenjevanja in preverjanja znanja. Ocenjevanje zajema vse taksonomske nivoje, pri čemer sta pomembni tudi kvalitetna struktura in organizacija znanja.

Namen ocenjevanja je:

- oceniti izdelek,
- študentu posredovati povratno informacijo o njegovem napredku in doseženih rezultatih,
- študentu omogočiti vključitev v nadaljnje izobraževanje oz. v zaposlitev,
- pridobivanje podatkov za evalvacijo opravljenega pedagoškega dela.

Predvidevani načini preverjanja in ocenjevanja so: ustni/pisni izpiti, kolokviji, testi, eseji, seminarske, projektne in temeljna, aplikativna ali razvojna raziskovalne naloge, ustne predstavitve, praktične naloge oziroma izdelki, portfolijo, dnevniki, reševanje realnih strokovnih problemov, vrstniško ocenjevanje, pisna poročila, zaključna naloga, zaključna naloga, diplomska naloga, magistrsko delo, doktorska disertacija.

O elementih preverjanja in kriterijih ocenjevanja je študent obveščen ustno ob začetku študijskega leta in pisno z učnim načrtom.

Deset stopenjska številčna ocenjevalna lestvica je usklajena z ocenjevalno lestvico ECTS.

Ocena		Ocena po ECTS		Razpon ocen v %	Opis znanja
10	odlično	A	excellent	95,6 – 100 %	izjemni rezultati z zanemarljivimi napakami
9	prav dobro	B	very good	84,3 – 95,5 %	nadpovprečno znanje, vendar z nekaj napakami
8	prav dobro	C	good	70,8 – 84,2 %	solidni rezultati
7	dobro	D	satisfactory	59,6 – 70,7 %	znanje z manjšimi napakami
6	zadostno	E	sufficient	55 – 59,5 %	znanje ustreza minimalnim kriterijem
5 - I	nezadostno	F	fail	0 – 54,9%	znanje ne ustreza minimalnim kriterijem
*	uspešno	P	pass	55 – 100%	znanje ustreza minimalnim kriterijem
*	neuspešno	F	fail	0 – 54,9%	znanje ne ustreza minimalnim kriterijem

Študent mora za pozitivno oceno doseči najmanj 55% zahtevanih točk. Ocene se iz številčne deset stopenjske ocenjevalne lestvice pretvarjajo v sistem ocenjevanja ECTS.

V skladu s 35. členom Zakona o visokem šolstvu način ocenjevanja kot sestavina doktorskega študijskega programa ni obvezno opredeljen.

MERILA ZA PRIZNAVANJE ZNANJA IN SPRETNOSTI

Priznavanje in ocenjevanje pridobljenega znanja in spretnosti mora temeljiti na doseganju ciljev in kompetenc študijskega programa, v katerega se kandidat vpisuje ali je vanj vpisan. Podlaga za priznanje znanja in spretnosti so predložena dokazila.

1. Na podlagi dokazil o *formalno pridobljenem znanju* kot so diploma, spričevalo, potrdilo o opravljenem delu študijskega programa ali potrdilo o opravljenih študijskih obveznostih, se lahko kandidatu prizna:
 - stopnja izobraževanja,
 - zaključeni del študijskega programa (letnik, semester, modul, delni program ipd.),
 - posamezni izpit, ki ga je predhodno že opravil na isti stopnji izobraževanja, če se le-ta po zahtevnosti, vsebini in obsegu v najmanj 80 % ujema s predmetom v študijskem programu, v katerega se želi vpisati ali je vanj že vpisan. V tem primeru se upošteva ocena, pridobljena v predhodnem programu, ter število KT, ki je predvideno za ta predmet v novem programu.
2. Na podlagi dokazil o *neformalno pridobljenem znanju*, kot so potrdila, ki ne dajejo javno veljavne stopnje izobrazbe ali kvalifikacije, se lahko kandidatu prizna:
 - udeležba na predavanjih in vajah pri posamezni učni enoti, če se le-ta po zahtevnosti, vsebini in obsegu v najmanj 80 % ujema s predmetom na šoli,
 - seminarske, projektne, temeljne, aplikativne ali razvojne raziskovalne naloge, strokovni članki, kolokviji ipd.

V tem primeru mora študent pri posamezni učni enoti uspešno opraviti preverjanje in ocenjevanje znanja v skladu z učnim načrtom.

3. Na podlagi potrdila delodajalca o *neformalno pridobljenem znanju na delovnem mestu* se kandidatu lahko prizna opravljena strokovna praksa v predpisanem obsegu, če ima najmanj eno leto delovnih izkušenj na ustreznem delovnem mestu.

Študent mora napisati poročilo o delovnih izkušnjah in pridobljenem znanju v skladu s Pravilnikom o izvedbi strokovne prakse. Kandidatu se prizna pripadajoče število KT ter ocena uspešno.

4. Na podlagi dokazil o *objavah in drugih avtorskih delih* se kandidatu lahko prizna pri ustreznih učnih enotah seminarska, projektna, temeljna, aplikativna ali razvojna raziskovalna naloga, strokovni članek ter morebitno pripadajoče število KT in ocena.

5. Na podlagi ustrezne dokumentacije o *izumih ali patentih* se kandidatu lahko priznajo vse študijske obveznosti pri eni (ustrezni) učni enoti in ocena odlično (10) ter pripadajoče število kreditnih točk.

Na podlagi dokumentacije o *državnih nagradah in priznanjih* na ustreznem strokovnem področju se kandidatu lahko priznajo vse študijske obveznosti pri eni (ustrezni) učni enoti in ocena odlično (10) ter pripadajoče število kreditnih točk.

PRIJAVNI IN VPISNI POSTOPEK

Za vse razpisane študijske programe se kandidati prijavijo na naslov: Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto, Na Loko 2, 8000 Novo mesto, v skladu z vsakoletnim veljavnim razpisom za vpis.

Za univerzitetni študijski program se kandidati lahko prijavijo od razpisa (februar) do zapolnitve razpisanih mest oz. najpozneje do 5. oktobra.

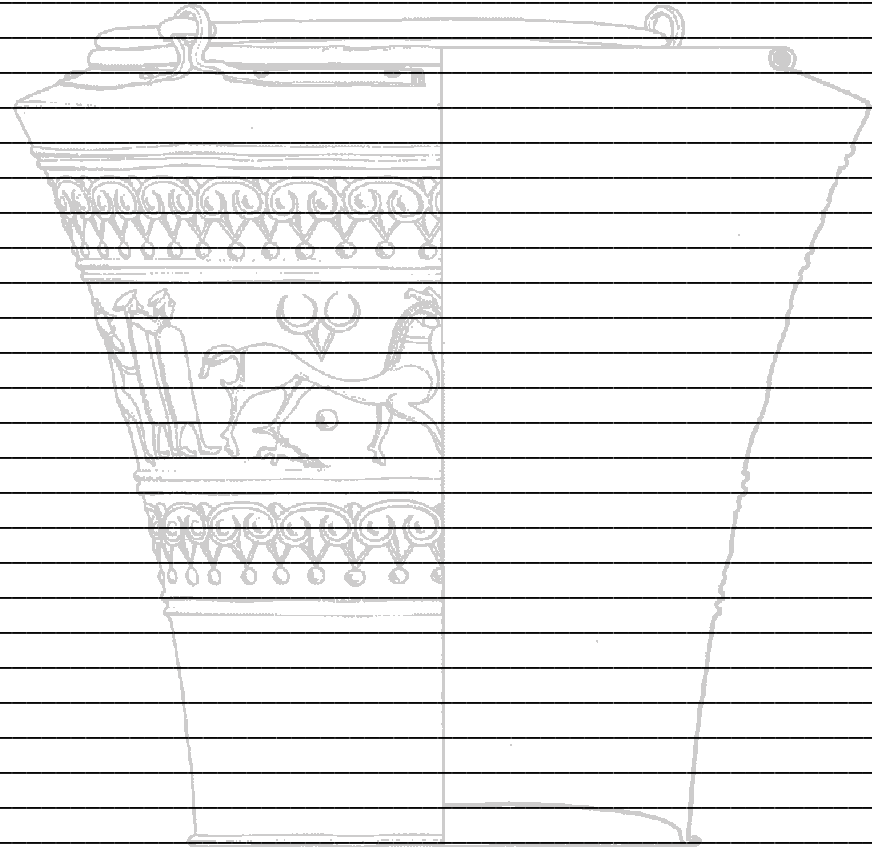
Za magistrski in doktorski študijski program se kandidati lahko prijavijo od razpisa (maj) do zapolnitve razpisanih mest, oziroma najpozneje do 1. oktobra.

Obrazci za prijavo so objavljeni na spletni strani šole in v referatu za študentske zadeve.

ŠOLNINE

Šolnino določi za vsako študijsko leto upravni odbor pred vpisom. Možno jo je poravnati v več obrokih. Višina šolnine je primerljiva s šolninami na sorodnih visokošolskih programih v Republiki Sloveniji.

BELEŽKE





VISOKOŠOLSKO SREDIŠČE NOVO MESTO
Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto
Na Loko 2, p.p. 51, SI 8000 NOVO MESTO

Telefon: (07) 393 00 21

E-pošta: fpuv.referat@vs-nm.si