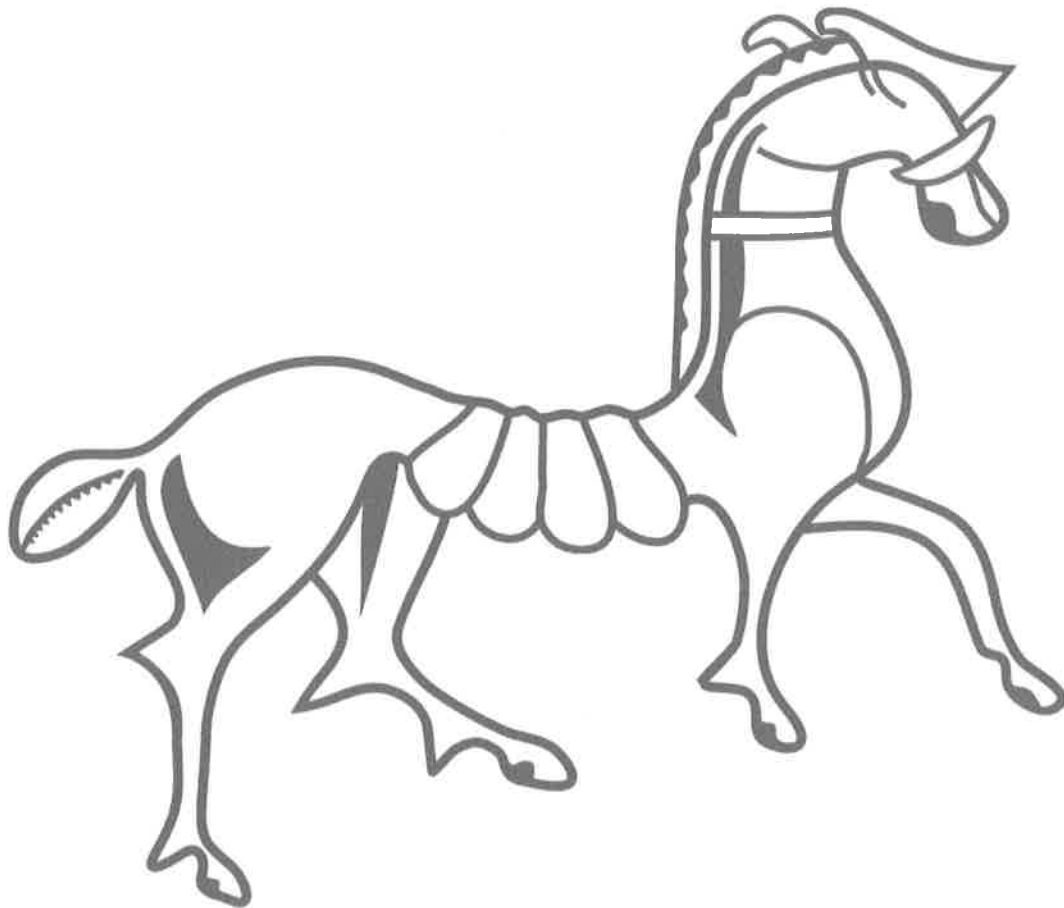


Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto



LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2018

Novo mesto, januar 2018

Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto

LETNI PROGRAM DELA ZA LETO 2018

Direktor: akad. prof. dr. Marjan Blažič

Dekanica: izr. prof. dr. Jasmina Starc

Predsednica upravnega odbora: Tanja Radovan, mag. ekon. in posl. ved

Letni program dela sta pripravila:

- izr. prof. dr. Jasmina Starc, dekanica,
- Marko Starc, vodja referata za študentske zadeve.

Vizitka Fakultete za poslovne in upravne vede Novo mesto

Ime zavoda:	Fakulteta za poslovne in upravne vede Novo mesto
Krajše ime zavoda:	FPUV
Ulica:	Na Loko 2
Kraj:	Novo mesto
Dislocirana enota Ljubljana	Vodovodna 100
Spletna stran:	www.fpuv.vs-nm.si
Elektronski naslov:	fpuv.nm@guest.arnes.si
Telefonska številka:	+ 386 7 393 00 10
Številka faksa:	+ 386 7 393 00 13
Matična številka:	35663580
Identifikacijska številka:	36593346
Transakcijski račun:	SI56 03150-1000546151
Erazmus un. listina	261582-IC-1-2012-1-SI-ERASMUS-EUC-1
Ustanovitveni dokumenti:	Mnenje Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo, št. 0141-1072008/8, z dne 06.10.2008, Pogodba o ustanovitvi, z dne 09.06.2009
Ustanovitelji:	Visokošolsko središče Novo mesto, Pedagoška obzorja Novo mesto
Vpis v Sodni register:	Srg. 2009/15796, z dne 17.06.2009, Okrožno sodišče v Novem mestu

VSEBINA

1	POSLANSTVO IN VIZIJA.....	1
1.1	Poslanstvo.....	1
1.2	Vizija.....	1
2	PREDSTAVITEV.....	2
2.1	Organiziranost.....	2
2.2	Osnovni podatki o izobraževalni in raziskovalni dejavnosti.....	3
2.2.1	Izobraževalna dejavnost	3
2.2.2	Raziskovalna dejavnost	4
2.3	Število zaposlenih	5
2.4	Sredstva, s katerimi razpolaga fakulteta.....	5
2.4.1	Finančna sredstva	5
2.4.2	Materialna sredstva	5
2.5	Opis okolja, v katerem deluje fakulteta	5
2.6	Ključni poudarki iz programa za leto 2018	6
3	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO	6
4	DOLGOROČNI (STRATEŠKI) CILJI	8
5	NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI V LETU 2018	14
6	KRATKOROČNI RAZVOJNI CILJI V LETU 2018	15
7	LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM	23
7.1	Prostori in zemljišča.....	23
7.2	Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin	23
7.3	Oprema.....	23
7.4	Investicijsko vzdrževanje.....	23
8	PROGRAM DELA ŠTUDENTSKEGA SVETA	23

KAZALO TABEL

<i>Tabela 1:</i> Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov	4
<i>Tabela 2:</i> Kazalniki za študijski program druge stopnje.....	4
<i>Tabela 3:</i> Kazalniki za študijski program tretje stopnje	4
<i>Tabela 4:</i> Dolgoročni strateški cilji za obdobje 2016-2020	8
<i>Tabela 5:</i> Načrt vpisa v 1. letnik študija 2. stopnje v študijskem letu 2018/2019	14
<i>Tabela 6:</i> Načrt vpisa v 1. letnik študija 3. stopnje v študijskem letu 2018/2019	14
<i>Tabela 7:</i> Kratkoročni prednostni cilji v letu 2018	15

KAZALO SHEM

<i>Shema 1:</i> Organizacijska struktura.....	3
---	---

1 POSLANSTVO IN VIZIJA

1.1 Poslanstvo

Fakulteta za poslovne in upravne vede (v nadaljevanju fakulteta) je samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov. Pri izvajanju teh dejavnosti povezuje različne družbene vede, in sicer: ekonomijo, poslovanje, pravo, organizacijo, komunikologijo, psihologijo, sociologijo tuje jezike, saj s tem želi zagotavljati obsežno, kakovostno in uporabno znanje. To uresničuje s kakovostnimi študijskimi programi, z njihovim posodabljanjem in prilagajanjem mednarodnim standardom, s kakovostnimi visokoškolski učitelji in sodelavci ter s sposobnimi in ambicioznimi študenti, ki bodo znanje pridobivali ob pomoči sodobnih metod poučevanja in z aktivnim sodelovanjem v izobraževalnem procesu.

Poslanstvo fakultete je usmerjeno v:

- zagotavljanje kakovostnega izobraževanja in usposabljanja srednjega in visokega nivoja vodstvenega kadra s področij upravljanja, poslovanja, poslovođenja, organiziranja poslovnih sistemov, poznavanja prava in predpisov, upravljanja s sredstvi in kadri ter uporabo informacijsko-upravljaljskih sistemov, ki se zaključijo z diplomom,
- razvoj stroke,
- dolgoročno zagotavljanje kadrov v regiji in širšem okolju,
- obogatitev okolja s kakovostno izobraženimi kadri,
- negovanje pozitivne identifikacije študentov, diplomantov in zaposlenih z vizijo fakultete.

1.2 Vizija

Vizija fakultete je postati:

- ustanova, ki bo sposobna tvornega sodelovanja z regionalnimi in nacionalnimi gospodarskimi ter negospodarskimi subjekti,
- uveljavljen, družbeno odgovoren nosilec izobraževanja in prenosa znanja s področja ekonomije v svojem okolju.

Fakulteta združuje akademsko skupnost profesorjev, raziskovalcev in študentov, ki svoje strokovno poslanstvo, in sicer izobraževanje, raziskovanje in javno delovanje gradi na vrednotah:

- akademske odličnosti in zagotavljanja čim višje kakovosti,
- akademske svobode delavcev in študentov,
- avtonomije v odnosu do države, političnih strank, korporacij in cerkva,
- humanizma in človekovih pravic vključujoč enake možnosti in solidarnost,
- etičnega in odgovornega odnosa do sveta.

Temeljne vrednote pri izobraževalnem in raziskovalnem delu:

- *kakovost*: doseganje odličnosti, tj. visokih in mednarodno primerljivih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja fakultete;
- *avtonomija*: neodvisnost in avtonomija v odnosu do kapitala, politike, države in religije;
- *svoboda*: upoštevanje akademske in ustvarjalne svobode ter razvijanje civilizacijskih pridobitev humanizma;
- *pripadnost*: pedagoški in nepedagoški delavci ter študenti fakultete sooblikujejo zavest o skupnih ciljih in vlogi ter pomenu dela, ki ga opravljajo;
- *odprtost*: odprtost v domači, mednarodni akademski in širši družbeni prostor.

Vrednote organizacijske kulture fakultete:

- *resnica*: resnicoljubnost kot glavno vodilo pri znanstvenem in pedagoškem delu, kar pomeni iskanje novih spoznanj o proučevanih pojavih ter širjenje vedenja o njih na verodostojen in intelektualno pošten način;
- *svoboda*: pravica do svobodnega ustvarjanja, raziskovanja in posredovanja spoznanj;
- *avtonomija*: neodvisnost fakultete in njenih sodelavcev od političnih, ekonomskih in ideoloških centrov moči;
- *odgovornost*: zavezanost fakultete in njenih sodelavcev uveljavljanju akademskih standardov ter njihova usmerjenost v zagotavljanje dobrobiti študentov, ostalih deležnikov, akademske skupnosti in družbe kot celote;
- *odličnost*: doseganje vrhunskih standardov kakovosti na vseh področjih delovanja fakultete;
- *ustvarjalnost*: sposobnost ustvarjanja novega znanja, izvirne intelektualne refleksije, inovativnega reševanja družbenih in tehnoloških problemov;
- *zaupanje*: pripadnost sodelavcev in študentov fakultete skupnim ciljem in načelom, medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Ocena poteka izvedbe pedagoškega procesa in individualnega tutorskega pristopa izvajalcev posameznih predmetov kaže na visoko stopnjo upoštevanja zastavljenih vrednot.

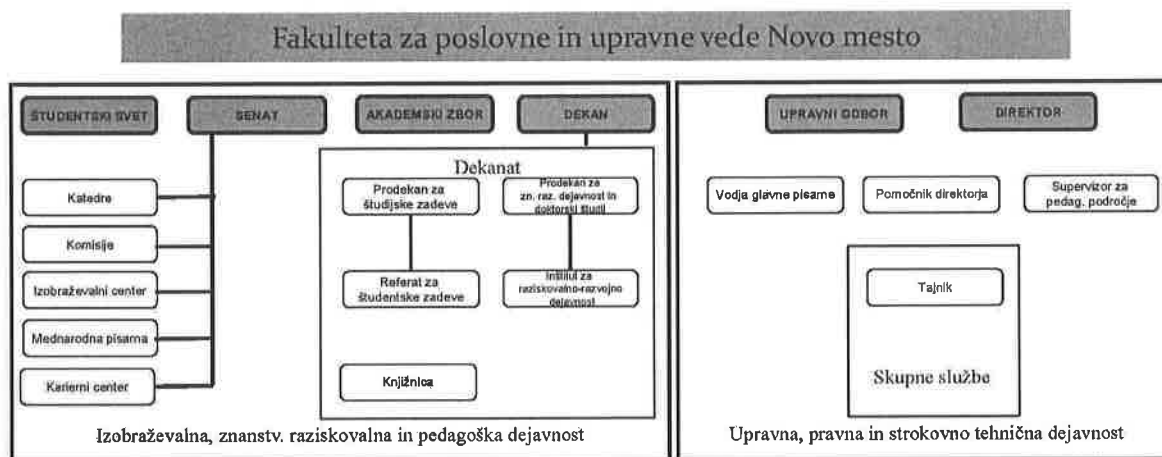
2 PREDSTAVITEV

Fakulteta je samostojni visokošolski zavod. Ustanovljena je bila s soglasjem Sveta Republike Slovenije za visoko šolstvo, št. 0141-1072008/8, z dne 06.10.2008. V sodni register je bila vpisana 17.06.2009. V register visokošolskih zavodov, ki ga vodi ministrstvo za visoko šolstvo, je bila vpisana dne 29.12.2009 pod zaporedno številko 37. Fakulteta nima koncesije.

2.1 Organiziranost

Fakulteta je samostojna visokošolska in raziskovalna ustanova v statistični regiji Jugovzhodna Slovenija, ki izobražuje, raziskuje in svetuje, na področju upravljanja in poslovanja gospodarskih in negospodarskih subjektov. Organizacijsko strukturo fakultete prikazuje diagram.

Shema 1: Organizacijska struktura



Število, vrsto in pristojnosti organov fakultete določata Zakon o visokem šolstvu in Statut fakultete, sprejet 17. oktobra 2012.

Fakulteto predstavlja in zastopa direktor kot poslovodni organ. V zadevah, ki se nanašajo na izobraževalno in znanstvenoraziskovalno dejavnost, fakulteto zastopa in predstavlja dekan kot strokovni vodja fakultete. Za opravljanje študijskih zadev sta zadolžena dekan in komisija za študijske zadeve, za znanstvenoraziskovalno delo sta zadolžena dekan in komisija za znanstvenoraziskovalno dejavnost.

Organi fakultete so: senat, akademski zbor, študentski svet, dekan, upravni odbor in direktor. Z ozirom, da gre za izvedbo podiplomskega študija druge in tretje stopnje eventualne izvedbene probleme rešujejo sproti dekanica in komisija za študijske zadeve.

Za opravljanje nalog iz različnih področij svojega delovanja senat imenuje komisije.

Komunikacija med študenti in visokošolskimi učitelji poteka na visokem nivoju na individualni ravni, saj so jim visokošolski učitelji vsakodnevno dostopni osebno in prek elektronske pošte.

2.2 Osnovni podatki o izobraževalni in raziskovalni dejavnosti

2.2.1 Izobraževalna dejavnost

Fakulteta ima akreditirana dva študijska programa:

- študijski program 2. stopnje Poslovna ekonomija, ki ima veljavno akreditacijo Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu do 30.9.2023;
- študijski program 3. stopnje Poslovna ekonomija, ki ima veljavno akreditacijo Nacionalne agencije za kakovost v visokem šolstvu do 30.9.2023.

Tabela 1: Število študentov in diplomantov po vrstah študijskih programov

Vrsta programa	Število vpisanih študentov stanje 31. 12. 2017		Število diplomantov 2017	
	Redni	Izredni	Redni	Izredni
Poslovna ekonomija druga stopnja	/	28	/	1
Poslovna ekonomija tretja stopnja	/	3	/	0

Tabela 2: Kazalniki za študijski program druge stopnje

Kazalnik	Študijsko leto 2016/2017 (Leto 2017)		Pričakovani rezultat v študijskem letu 2017/2018 (Leto 2018)	
	Redni študij	Izredni študij	Redni študij	Izredni študij
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskem programu druge stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004, v %	/	77,78	/	80,00
Odstotek ponavljavcev v študijskem programu druge stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004	/	0,00	/	0,00
Povprečno število let trajanja študija v študijskem programu druge stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004	/	4,42	/	4,00

Tabela 3: Kazalniki za študijski program tretje stopnje

Kazalnik	Študijsko leto 2016/2017 (Leto 2017)		Pričakovani rezultat v študijskem letu 2017/2018 (Leto 2018)	
	Redni študij	Izredni študij	Redni študij	Izredni študij
Prehodnost študentov iz 1. v 2. letnik v študijskem programu tretje stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004, v %	/	/	/	/
Prehodnost študentov iz 2. v 3. letnik v študijskem programu tretje stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004, v %	/	100,00	/	/
Odstotek ponavljavcev v študijskem programu tretje stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004	/	/	/	/
Povprečno število let trajanja študija v študijskem programu tretje stopnje, sprejetem po 11. 6. 2004	/	/	/	/

2.2.2 Raziskovalna dejavnost

Inštitut za raziskovalno-razvojno dejavnost FPUV je vpisan v evidenco raziskovalnih zavodov in organizacij pod številko 3561, vpisan v register SICRIS-a, vodja je prof. dr. Karmen Erjavec. Raziskovalna in razvojna dejavnost se odločilno prepleta z izvajanjem pedagoškega procesa, tako da visokošolski učitelji svoja spoznanja prenašajo v pedagoški proces, kar se odraža v stalnem dopolnjevanju vsebin v sklopu učnih načrtov učnih enot, novih in dopoljenih študijskih pripomočkov. Z raziskovalnim delom je povezan in se tudi dopolnjuje nabor naslovov

magistrskih del in doktorskih disertacij. Študentje z raziskovalnim delom iščejo odgovore na raziskovalna vprašanja in jih umeščajo v kontekst, tematiko in problematiko prakse iz neposrednega okolja. Študentje se aktivno vključujejo v organizirane okrogle mize in s prispevki na mednarodnih znanstvenih konferencah.

Fakulteta vzpodbuja zaposlene k znanstvenoraziskovalni in strokovni dejavnosti ter o tem vodi ustrezne evidence, kar je razvidno iz baze COBISS.

2.3 Število zaposlenih

Na Fakulteti sta zaposleni dve visokošolski učiteljici s krajšim delovnim časom.

Pri izvajanju študijskih programov sodelujejo zaposleni visokošolski učitelji in sodelavci ostalih fakultet Univerze v Novem mestu. Izvedbo študijskega programa so s svojimi znanji in strokovnimi izkušnjami iz poslovnega okolja obogatili tudi zunanji sodelavci fakultete.

2.4 Sredstva, s katerimi razpolaga fakulteta

2.4.1 Finančna sredstva

Fakulteta pridobi vsa sredstva na trgu, saj nima koncesije za izvajanje študijskih programov. Pridobljena sredstva bo fakulteta porabila za izvajanje javne službe in individualno raziskovalno delo.

2.4.2 Materialna sredstva

Fakulteta izvaja svojo dejavnosti v prostorih Fakultete za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto, Na Loko 2, Novo mesto, s katero ima podpisano pogodbo o uporabi poslovnih prostorov.

2.5 Opis okolja, v katerem deluje fakulteta

JV Slovenija ima okoli 142 356 prebivalcev, od tega 57 049 delovno aktivnih. Izobrazbena struktura prebivalstva, starega 25 let in več, je neugodna. Delež prebivalstva z višjo in visoko izobrazbo znaša v regiji 21,2 %. 13,9 % je v regiji registrirane brezposelnosti. Četrtnina delovno aktivnih prebivalcev je delala zunaj regije svojega prebivališča, največ jih odhaja na delo v osrednjeslovensko statistično regijo.

Dejavnosti fakultete so tesno povezane z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja naše regije (pa tudi širše), v katerih se naši diplomanti uspešno zaposlujejo. Fakulteta pomembno prispeva k uresničevanju regionalnega razvojnega programa za JV Slovenijo, ki izpostavlja pomembne cilje oziroma prioritete:

- zmanjševanje regionalnih razlik in neskladij,
- premagovanje zaostajanja pri prehodu v informacijsko družbo,
- izboljšanje sodelovanja in prenos znanja med izobraževalnimi in raziskovalnimi ustanovami ter proizvodnim sektorjem in spodbujanje sodelovanja med podjetji v evropskem raziskovalnem prostoru,
- intenzivnejše vključevanje gospodarstva in delodajalcev pri določanju njihovih potreb, fleksibilnejše oblikovanje učnih programov, inovativne metode in usposabljanje

učiteljev in izvajalcev programov, močnejše vključevanje okolja v oblikovanje programov,

- ustvarjanje znanja, ki je prilagojeno potrebam regionalnega gospodarstva,
- omogočanje kulture vseživljenjskega učenja,
- priprava izobraževalnih institucij na nove zahteve trga dela,
- oblikovanje podporne institucije za skladen razvoj zaposlenih.

Populacija vpisanih študentov na podiplomskem študiju je redno zaposlena v uspešnem in razvitem poslovnem okolju, zato je in bo dejavnost fakultete tesno povezana z gospodarskimi in upravnimi organizacijami z območja jugovzhodne regije (pa tudi širše), saj gre za neposreden in takojšen prenos znanja v obe smeri. Iz analize vpisanih študentov je razvidno, da imamo 51,6 % študentov iz JV Slovenije, 25,8 % iz Osrednje Slovenije, 12,9 % iz Spodnje Posavske regije, 3,2 % iz Notranjsko-kraške regije ter 6,4 % študentov iz tujine (Hrvaška).

2.6 Ključni poudarki iz programa za leto 2018

Izpostavljamo naslednje aktivnosti:

- uskladitev pravnih aktov fakultete z novimi pravnimi akte Univerze v Novem mestu,
- imenovanje predstavnikov fakultete v organe upravljanja Univerze v Novem mestu,
- posodobitev oziroma prilagoditev poslanstva in vizije fakultete glede na poslanstvo in vizijo Univerze v Novem mestu,
- samoevalvacija študijskih programov druge in tretje stopnje,
- ažuriranje in priprava pravilnikov in drugih aktov potrebnih za zakonito in učinkovito poslovanje fakultete,
- sklenitev novih pogodb o sodelovanju s tujimi visokošolskimi zavodi,
- partnerstvo pri prijavi projektov,
- aktivno sodelovanje pri organizaciji in izvedbi mednarodne znanstvene konference,
- aktivna udeležba nosilcev učnih enot in študentov na mednarodnih znanstvenih konferencah,
- aktivno delovanje alumni kluba,
- intenzivna promocija programov 2. in 3. stopnje,
- mobilnost visokošolskih učiteljev.

3 ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELO

Delovanje fakultete poleg zakonov in na njihovi osnovi izdanih podzakonskih predpisov urejajo pravni akti *statut, pravilniki, navodila, poslovniki* fakultete. Z njimi so določene kompetence ter odgovornosti in pravice študentov in delavcev fakultete v procesih odločanja.

Temeljni pravni akt fakultete je statut. Sprejme ga upravni odbor. V letu 2017 upravni odbor statuta fakultete ni spreminjal.

Področja, ki jih s statutom ni moč podrobneje določiti, so urejena v drugih splošnih pravnih aktih fakultete, kot so *pravilniki, navodila, poslovniki* ipd. Najpomembnejši so:

- akt o ustanovitvi,
- statut fakultete,
- poslovnik o delu senata,
- strategija razvoja fakultete,
- poslovnik o delu upravnega odbora,

- poslovnik o delu akademskega zbora,
- pravilnik o merilih in postopku za izvolitve v nazive visokošolskih učiteljev, znanstvenih delavcev in visokošolskih sodelavcev,
- sistem in poslovnik kakovosti,
- etični kodeks,
- hišni red,
- pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov,
- pravila o delovni obleki in osebni urejenosti delavcev fakultete,
- pravilnik o priznanjih in nagradah,
- pravilnik o znanstvenoraziskovalni dejavnosti,
- pravilnik o oblikovanju in delu kateder,
- pravilnik o davčnem potrjevanju računov,
- pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- merila za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev,
- merila za zmanjšanje neposredne pedagoške obveznosti,
- akt o oblikah neposredne pedagoške obveznosti,
- pravilnik o izvedbi študentske ankete,
- pravilnik o priznanju znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v študijski program,
- pravilnik o pripravi, predstavitvi in zagovoru magistrskega dela,
- pravilnik o obliki in vsebini diplome za diplomante magistrskega študija,
- pravilnik o pripravi in zagovoru doktorske disertacije,
- pravilnik o obliki in vsebini diplome za diplomante doktorskega študija,
- pravilnik o disciplinski odgovornosti študentov,
- pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja,
- pravilnik o tutorskem sistemu,
- pravilnik o postopku odvzema strokovnega in znanstvenega naslova,
- pravilnik o študentih s posebnim statusom,
- pravilnik o organizaciji in delu študentskega sveta,
- statut alumni kluba,
- navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih.

4 DOLGOROČNI (STRATEŠKI) CILJI

Dolgoročni cilji fakultete temeljijo na nacionalnih dokumentih visokošolskega izobraževanja in Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020. Celotna uspešnost doseganja dolgoročnih ciljev se bo merila z uspešno realizacije kratkoročnih ciljev.

Tabela 4: Dolgoročni strateški cilji za obdobje 2016-2020

Dolgoročni (strateški) cilj	Ukrepi (naloge) za uresničitev dolgoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika 2016	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2020
1. Razvoj fakultete in študijskih programov	Izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Poslanstvo, vizija, vrednote	Sprejeti poslanstvo, vizija, vrednote v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Uresničeno poslanstvo in vizija
		Strateški cilji	Sprejetih šest (6) strateških ciljev v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Uresničeni strateški cilji
		Akreditirani študijski programi	Fakulteta ima akreditirane tri študijske programe: 1. stopnja: Poslovna ekonomija, 2. stopnja: Poslovna ekonomija, 3. stopnja: Poslovna ekonomija.	Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov.
	Permanentna skrb in ustvarjanje pogojev za realizacijo kriterijev presoje po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov.	Zunanja evalvacija študijskih programov, podaljšanje akreditacije zavoda	Uspešna priprava na podaljšanje akreditacije zavoda.	Uspešna zunanja evalvacija in ponovna akreditacija zavoda.
	Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje	Študijski programi druge in tretje stopnje	Posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskega programa druge in tretje stopnje.	Posodobljen študijski program druge in tretje stopnje poslovna ekonomija.

	diplomantov v delovnem okolju in stroki.			
	Podaljšanje akreditacije zavoda in vseh študijskih programov	Reakreditacija zavoda in vseh študijskih programov	Veljavne akreditacije: Zavod: 30. 09. 2016, Program 1. stopnje: 30. 09. 2017, Program 2. stopnje: 30. 09. 2017, Program 3. stopnje: 30. 09. 2017.	Reakreditacija zavoda in vseh študijskih programov.
2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete	Uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti.	Indikatorji kakovosti	Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti.	Spoštovani in uresničeni indikatorji kakovosti na letni ravni.
	Spoštovanje Etičnega kodeksa.	Etični standardi	Sprejet Etični kodeks.	Spoštovani in uresničeni etični standardi.
	Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov	Prehodnost študentov	Prehodnost študentov: 2. stopnja: 89 %, 3. stopnja: 100 %	Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj: 2. stopnja: 95 %, 3. stopnja: 100 %.
		Diplomiranje v rednem roku	Diplomiranje v rednem roku: 2. stopnja: 3 leta: 16,5 %, 3. stopnja: 4 leta: 0 %.	Povečevanje števila študentov, ki študij zaključijo v predvidenem roku: 2. stopnja: 3 leta: 20 %, 3. stopnja: 4 leta: 5 %.
	Spremljanje obremenjenosti študentov	Spremljanje obremenjenosti študentov	Spremljanje obremenjenosti v okviru samoevalvacije in ukrepi za uravnavanje obremenjenosti.	Morebitna razbremenitev študentov s posodobitvijo študijskih programov.
	Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.	Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.
Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Kazalci za sprotno spremljanje kakovosti	13 kazalcev (indikatorji kakovosti) sprejeti v Sistemu in poslovniku kakovosti.	Merjenje indikatorjev kakovosti.	
Uresničevanje kadrovske politike z letnimi kadrovske načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev	Redno zaposleni in pogodbeni visokošolskih učitelji in sodelavci	Dva (2) redno zaposlena visokošolska učitelja in osem (8) pogodbenih visokošolskih učiteljev.	Dva (2) redno zaposlena visokošolska učitelja in osem (8) pogodbenih visokošolskih učiteljev.	

	ter načrtovanjem številu zaposlenih.			
	Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti	Sprejet Sistem in poslovnik kakovosti in vzpostavljen sistem merjenja kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov.	Merjenje kakovosti s samoevalvacijo (5) in z akcijskim načrtom ukrepov (5) za posamezno študijsko leto.
	Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo študijskih programov.	Vključeni habilitirani strokovnjaki iz poslovnega okolja in ustrezna izvolitev	Sodelovanje 10 visokošolskih učiteljev z veljavnimi habilitacijami.	Število vključenih v skladu s kadrovskim načrtom.
	Obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Visoke šole za upravljanje in poslovanje Novo mesto, s katero ima fakulteta podpisano pogodbo.	Obveščanja o knjižnih novostih	Kontinuirana mesečna obveščanja visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.	60 obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.
	Izvajanje tutorstva.	Tutorstvo	Vzpostavljeno tutorstvo v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu.	Tutorji po posameznih letnikih študija na drugi in tretji stopnji za posamezno študijsko leto.
3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje	Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisani sporazumi	15 sporazumov s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Vsako študijsko leto podpisan vsaj en (1) sporazum s tujim visokošolskim zavodom ali inštitucijo.
	Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo.	Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev	Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev.	Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost.

	Internacionalizacija doma.	Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe.	Izvedba treh (3) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine.	Vsako leto vsaj tri (3) gostujoča predavanja predavateljev iz tujine.
	Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine.	Mednarodni projekt oz. raziskava	Raziskovalno sodelovanje v enem (1) mednarodnem projektu.	Vsako leto vsaj eno (1) raziskovalno sodelovanje
4. Krepitev raziskovalne dejavnosti	Sodelovanje z mentorji in somentorji magistrskih del in doktorskih disertacij študentom v podjetjih.	Magistrska dela in doktorske disertacije, ki jih študenti pišejo na pobudo delodajalcev	8 magistrskih del in 0 doktorskih disertacij na pobudo delodajalcev.	Število magistrskih del in doktorskih disertacij v skladu s potrebami delodajalcev.
	Objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	Znanstvene objave, tudi v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS	106 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS.	Ciljna vrednost kazalnika: > 115 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS
	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces.	Raziskovalno delo v pedagoškem procesu	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 2. stopnja: 10 %, 3. stopnja: 15-20 %.	Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 2. stopnja: 10 %, 3. stopnja: 15-20 %.
	Aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Mednarodne znanstvene konference	Redna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Vsako študijsko leto najmanj dve (2) aktivni udeležbi vsakega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah.
	Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti.	Raziskovalna dejavnost študentov	Izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 2. in 3. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki so soorganizira fakulteta.	Vsako študijsko leto izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 2. in 3. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki so soorganizira fakulteta.

	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	Soorganizacija in izvedba najmanj 56 okroglih miz.
	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	4 soorganizirane in izvedene mednarodne znanstvene konference.	Soorganizacija in izvedba devetih (9) mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Prijava na javne razpise za projekte.	Javni razpisi za projekte	Sodelovanje kot prijavitelj ali partner pri prijavah na projekte.	Vsaj ena (1) oddana prijava na leto.
	Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost FPUV.	Kazalniki raziskovalne uspešnosti po ARRS	Upoštevane točke (družboslovje): 8205,37 Izhodiščna vrednost kazalnika A = 17,00	Točke (družboslovje): ciljna vrednost kazalnika: > 8500 Kazalnik A: ciljna vrednost kazalnika: > 19,00
5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem	Soorganizacija mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	4 soorganizirane in izvedene mednarodne znanstvene konference.	Soorganizacija in izvedba devetih (9) mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	36 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	Soorganizacija in izvedba najmanj 56 okroglih miz.
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba petih (5) informativnih dni za prvo stopnjo in deset (10) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Najmanj dve (2) informiranji poslovnega okolja v posameznem študijskem letu.	10 novih informiranj.
	Izdajanje znanstvene revije.	Revija za ekonomske in poslovne vede	4 številke revije.	14 izdanih številk Revije za ekonomske in poslovne vede vsako leto.
	Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference	4 zborniki povzetkov mednarodne znanstvene konference.	Izdanih devet (9) zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.
	Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik prispevkov mednarodne znanstvene konference	4 zborniki prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Izdanih devet (9) zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.

6. Promocija fakultete	Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete.	Objave v medijih in na spletni strani fakultete	V medijih in na spletni strani fakultete so obeleženi vsi pomembnejši dogodki fakultete.	Sprotno obveščanje medijev in posodabljanje objav na spletni strani fakultete o pomembnih dogodkih fakultete.
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba enega (1) informativnega dne za prvo stopnjo in dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo v posameznem študijskem letu.	Izvedba petih (5) informativnih dni za prvo stopnjo in deset (10) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Najmanj dve (2) informiranja poslovnega okolja v posameznem študijskem letu.	10 novih informiranj.
	Odpiranje fakultete širši javnosti.	Dogodki za širšo javnost	Organizacija odprtih vrat fakultete, okroglih miz, mednarodnih znanstvenih konferenc, sodelovanje v projektu Noč raziskovalcev.	Redno izvajanje aktivnosti za širšo javnost.
	Sodelovanje na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini.	Promocija fakultete na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini	Predstavitev na Informativi, Kariernem dnevu v Novem mestu, predstavitev na Hrvaškem.	Redno izvajanje promocije zavoda in študijskih programov.
	Obveščanje srednjih šol, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.	Predstavitve fakultete in študijskih programov na srednjih šolah, kadrovske službe podjetij, gospodarske in obrtne zbornice	Redno posredovanje informacij o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.	Permanentno obveščanje o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.

5 NAČRT IZVAJANJA ŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI V LETU 2018

Tabela 5: Načrt vpisa v 1. letnik študija 2. stopnje v študijskem letu 2018/2019

Lokacija študija	Izredni/e-študij
Novo mesto	30
Ljubljana*	30

* Študij se bo v primeru premajhnega števila prijav izvajal na sedežu fakultete.

Tabela 6: Načrt vpisa v 1. letnik študija 3. stopnje v študijskem letu 2018/2019

Lokacija študija	Izredni
Novo mesto	15

6 KRATKOROČNI RAZVOJNI CILJI V LETU 2018

Tabela 7: Kratkoročni prednostni cilji v letu 2018

Dolgoročni (strateški) cilj	Kratkoročni letni cilji za leto 2015	Ukrepi (naloge), ki so potrebni za uresničitev kratkoročnega cilja	Ime kazalnika	Izhodiščna vrednost kazalnika 2017	Ciljna vrednost kazalnika v letu 2018
1. Razvoj fakultete in študijskih programov	Uresničevanje Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Izvajanje Strategije razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Poslanstvo, vizija, vrednote	Obstoječe poslanstvo, vizija, vrednote.	Uresničevanje poslanstva in vizije fakultete ter zavzemanje za sprejete vrednote.
	Uresničevanje strateških ciljev	Izvajanje strateških ciljev	Strateški cilji	Sprejetih šest (6) strateških ciljev v Strategiji razvoja fakultete za obdobje 2016-2020.	Uresničevanje strateških ciljev.
	Uspešno izvajanje akreditiranih študijskih programov	Izvajanje akreditiranih študijskih programov.	Akreditirani študijski programi	Fakulteta ima akreditirana dva študijska programa: 2. stopnja: Poslovna ekonomija, 3. stopnja: Poslovna ekonomija. Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov – ocene študentskih anket: 2. stopnja: Poslovna ekonomija: PV > 4,28, 3. stopnja: Poslovna ekonomija: PV > 4,76.	Kakovostno izvajanje reakreditiranih študijskih programov – ocene študentskih anket: 2. stopnja: Poslovna ekonomija: PV > 4,00, 3. stopnja: Poslovna ekonomija: PV > 4,00.
	Permanentna skrb in ustvarjanje pogojev za realizacijo kriterijev presoje po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in	Ustvarjanje pogojev za realizacijo kriterijev presoje po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov.	Pogoji za realizacijo kriterijev presoje po Merilih za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov	Uspešna priprava na podaljšanje akreditacije zavoda.	Akreditacija do 30. 9. 2023.

	študijskih programov.				
	Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje diplomantov v delovnem okolju in stroki.	Permanentna skrb za posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskih programov z namenom razvoja kompetenc za boljše delovanje diplomantov v delovnem okolju in stroki.	Študijski programi druge in tretje stopnje	Posodabljanje učnih načrtov posameznih učnih enot študijskega programa druge in tretje stopnje.	Posodobljen študijski program druge in tretje stopnje poslovna ekonomija.
	Uspešna zunanja evalvacija in podaljšanje akreditacije fakultete in študijskih programov 1., 2. in 3 stopnje.	Podaljšanje akreditacije zavoda in vseh študijskih programov	Reakreditacija zavoda in vseh študijskih programov	Veljavne akreditacije: Zavod: 30. 09. 2023, Program 2. stopnje: 30. 09. 2023, Program 3. stopnje: 30. 09. 2023.	Reakreditacija zavoda in dveh študijskih programov.
2. Zagotavljanje in izboljševanje sistema kakovosti dela fakultete	Uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti.	Izvajanje Sistema in poslovnika kakovosti.	Indikatorji kakovosti	Spoštovanje in uresničevanje Sistema in poslovnika kakovosti.	Spoštovani in uresničeni indikatorji kakovosti na letni ravni.
	Uresničevanje Etičnega kodeksa.	Spoštovanje Etičnega kodeksa.	Etični standardi	Spoštovanje Etičnega kodeksa.	Spoštovani in uresničeni etični standardi.
	Kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov	Permanentna skrb za kakovostno izvajanje akreditiranih študijskih programov	Prehodnost študentov	Prehodnost študentov: 2. stopnja: 77,8 %, 3. stopnja: 100 %.	Izvajanje ukrepov za višjo prehodnost. Cilj: 2. stopnja: 80 %, 3. stopnja: 100 %.
			Diplomiranje v rednem roku	Samo 1 diploma na drugi stopnji.	Povečevanje števila študentov, ki zaključijo študij na drugi in tretji stopnji.

			Spremljanje obremenjenosti študentov	Spremljanje obremenjenosti v okviru samoevalvacije in ukrepi za uravnavanje obremenjenosti.	Morebitna razbremenitev študentov s posodobitvijo študijskih programov.
			Uporaba sodobnih oblik poučevanja in učenja	Uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.	Permanentno uvajanje in uporaba aktivnih oblik poučevanja in učenja.
	Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Permanentna skrb za razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Kazalci za sprotno spremljanje kakovosti	13 kazalcev (indikatorji kakovosti) sprejeti v Sistemu in poslovniku kakovosti.	Merjenje indikatorjev kakovosti s samoevalvacijo.
	Uresničevanje kadrovske politike z letnimi kadrovskimi načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev ter načrtovanjem številu zaposlenih.	Izvajanje kadrovske politike z letnimi kadrovskimi načrti s podatki o številu vseh zaposlenih, številu pogodbenih sodelavcev ter načrtovanjem številu zaposlenih.	Redno zaposleni in pogodbeni visokošolskih učitelji in sodelavci	2 redno zaposlena visokošolska učitelja in 16 pogodbenih visokošolskih učiteljev.	2 redno zaposlena visokošolska učitelja in 16 pogodbenih visokošolskih učiteljev oziroma v skladu s kadrovskim načrtom.
	Razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Permanentna skrb za razvijanje metodologije merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti.	Merjenja kakovosti, oblikovanje nabora reprezentativnih kazalcev za sprotno spremljanje kakovosti	Merjenje kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov.	Merjenje kakovosti s samoevalvacijo in z akcijskim načrtom ukrepov.
	Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v izvedbo	Vključevanje habilitiranih strokovnjakov iz poslovnega okolja v	Vključeni habilitirani strokovnjaki iz	Sodelovanje 10 visokošolskih učiteljev z veljavnimi habilitacijami.	Število vključenih v skladu s kadrovskim načrtom.

	študijskih programov.	izvedbo študijskih programov.	poslovnega okolja in ustreznih izvolitev		
	Sodelovanje z mentorji in somentorji magistrskih del in doktorskih disertacij študentom v podjetjih.	Permanentno sodelovanje z mentorji in somentorji magistrskih del in doktorskih disertacij študentom v podjetjih.	Magistrska dela in doktorske disertacije, ki jih študenti pišejo na pobudo delodajalcev	1 magistrsko delo na pobudo delodajalcev in 3 doktorske disertacije.	Število magistrskih del in doktorskih disertacij v skladu s potrebami delodajalcev.
	Obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Fakultete za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto, s katero ima fakulteta podpisano pogodbo.	Permanentno obveščanje visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih sodelavcev o knjižnih novostih Fakultete za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto, s katero ima fakulteta podpisano pogodbo.	Obveščanja o knjižnih novostih	12 mesečnih obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.	12 mesečnih obveščanj visokošolskih učiteljev o knjižnih novostih.
	Izvajanje tutorstva.	Permanentno izvajanje tutorstva.	Tutorstvo	Tutorji v skladu s Pravilnikom o tutorskem sistemu.	Tutorji visokošolski učitelji po posameznih letnikih študija na drugi in tretji stopnji.
3. Internacionalizacija in mednarodno sodelovanje	Vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo.	Permanentno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno izmenjavo.	Mednarodna izmenjava visokošolskih učiteljev	Izvajanje mednarodne izmenjave visokošolskih učiteljev.	Vsakoletno vključevanje visokošolskih učiteljev v mednarodno mobilnost.
	Internacionalizacija doma.	Internacionalizacija doma.	Vključevanje gostujočih predavateljev iz tujine v študijske programe.	Izvedba sedmih (7) gostujočih predavanj predavateljev iz tujine.	Vsaj tri (3) gostujoča predavanja predavateljev iz tujine.

	Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisi sporazumov o sodelovanju z evropskimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisani sporazumi	4 sporazumi s tujimi visokošolskimi zavodi in inštitucijami.	Podpisan vsaj en (1) sporazum s tujim visokošolskim zavodom ali inštitucijo.
	Izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine.	Permanentno izvajanje raziskav v sodelovanju z drugimi visokošolskimi zavodi iz tujine.	Mednarodni projekt oz. raziskava	Nimamo mednarodnega projekta oz. raziskave.	En (1) mednarodni projekt oz. raziskava.
4. Krepitev raziskovalne dejavnosti	Objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	Permanentne objave rezultatov znanstvenega dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev.	Znanstvene objave, tudi v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS	10 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS.	Ciljna vrednost kazalnika: > 10 objav v revijah s SCI, SSCI in SCOPUS.
	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces.	Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces.	Raziskovalno delo v pedagoškem procesu	Vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 2. stopnja: 10 %, 3. stopnja: 15-20 %.	Permanentno vključevanje raziskovalnega dela v pedagoški proces: 2. stopnja: 10 %, 3. stopnja: 15-20 %.
	Aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Stalna in aktivna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Mednarodne znanstvene konference	Redna udeležba visokošolskih učiteljev in sodelavcev na mednarodnih znanstvenih konferencah.	Najmanj dve (2) aktivni udeležbi redno zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca na mednarodnih znanstvenih konferencah.
	Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti.	Razvijanje in spodbujanje raziskovalne dejavnosti med študenti.	Raziskovalna dejavnost študentov	Izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 2. in 3. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki so soorganizira fakulteta.	Vsako študijsko leto izvedba in predstavitev projektnih/raziskovalnih/aplikativnih nalog pri vseh učnih enotah študijskih programov 2. in 3. stopnje, aktivna udeležba na mednarodni znanstveni konferenci, ki so soorganizira fakulteta.

	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	9 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	Soorganizacija in izvedba 9 okroglih miz.
	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference.	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference.	Mednarodna znanstvena konferenca	5 soorganiziranih in izvedenih mednarodnih znanstvenih konferenc.	Soorganizacija in izvedba petih (5) mednarodnih znanstvenih konferenc.
	Prijava na javne razpise za projekte.	Prijava na javne razpise za projekte.	Javni razpisi za projekte	Sodelovanje kot prijavitelj ali partner pri prijavah na projekte.	Vsaj ena (1) oddana prijava na leto.
	Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost FPUV.	Vrednotenje raziskovalne uspešnosti Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost FPUV.	Kazalniki raziskovalne uspešnosti po ARRS	Upoštevane točke (družboslovje): 3093,48 Izhodiščna vrednost kazalnika A1 = 9,16 Izhodiščna vrednost kazalnika A3 = 0.31	Točke (družboslovje): ciljna vrednost kazalnika: > 3100 Kazalnik A1: ciljna vrednost kazalnika: > 9,20 Kazalnik A3: ciljna vrednost kazalnika: > 0.32
5. Družbeno odgovorno delovanje in tvorno sodelovanje z okoljem	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Soorganizacija in izvedba okroglih miz.	Okrogla miza	9 soorganiziranih in izvedenih okroglih miz.	Soorganizacija in izvedba 9 okroglih miz.
	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo.	Izvedba dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Večkrat letno informiranje poslovnega okolja – 2 informiranji.	Večkrat letno informiranje poslovnega okolja – 2 informiranji.
	Izdajanje znanstvene revije.	Izdajanje znanstvene revije.	Revija za ekonomske in poslovne vede	2 številki revije.	Izdani dve (2) številki Revije za ekonomske in poslovne vede.
	Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne	Izdajanje zbornikov povzetkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference	1 zbornik povzetkov mednarodne znanstvene konference.	Izdaja enega (1) zbornika povzetkov mednarodne znanstvene konference.

	znanstvene konference.				
	Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Izdajanje zbornikov prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Zbornik prispevkov mednarodne znanstvene konference	4 zborniki prispevkov mednarodne znanstvene konference.	Izdaja najmanj enega (1) zbornika prispevkov mednarodne znanstvene konference.
	Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete.	Obveščanje medijev o delu in razvoju fakultete.	Objave v medijih in na spletni strani fakultete	V medijih in na spletni strani fakultete so obeleženi vsi pomembnejši dogodki fakultete.	Sprotno obveščanje medijev in objave na spletni strani fakultete o pomembnih dogodkih fakultete.
6. Promocija fakultete	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informiranje o možnostih izobraževanja.	Informativni dnevi	Izvedba dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo.	Izvedba dveh (2) informativnih dni za drugo in tretjo stopnjo.
	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Informiranje o možnostih vpisa na programe za izpopolnjevanje.	Programi za izpopolnjevanje	Večkrat letno informiranje poslovnega okolja – 2 informiranji.	Večkrat letno informiranje poslovnega okolja – 2 informiranji.
	Odpiranje fakultete širši javnosti.	Odpiranje fakultete širši javnosti.	Dogodki za širšo javnost	Organizacija odprtih vrat fakultete, okroglih miz, mednarodne znanstvene konference, sodelovanje v internem projektu Noč raziskovalcev.	Redno izvajanje aktivnosti za širšo javnost: organizacija odprtih vrat fakultete, soorganizacija okroglih miz, mednarodne znanstvene konference, sodelovanje v internem projektu Noč raziskovalcev.
	Sodelovanje na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini.	Sodelovanje na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini.	Promocija fakultete na sejmih in drugih promocijskih aktivnostih v Sloveniji in tujini	Predstavitev na Informativi, Kariernem dnevu v Novem mestu, v tujini.	Redno izvajanje promocije zavoda in študijskih programov: Karierni dan za delodajalce in iskalce zaposlitve, predstavitve na različnih kariernih dnevih na področju JV Slovenije, v sredstvih javnega obveščanja, predstavitve v tujini.

	<p>Obveščanje srednjih šol, kadrovskih služb podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.</p>	<p>Obveščanje srednjih šol, kadrovskih služb podjetij, gospodarske in obrtne zbornice o možnostih vpisa v študijske programe.</p>	<p>Predstavitve fakultete in študijskih programov na srednjih šolah, kadrovskih službah podjetij, gospodarski in obrtni zbornici</p>	<p>Redno posredovanje informacij o študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.</p>	<p>Permanentno obveščanje študijskih programih, intenzivneje v času informativnih dni in vpisov.</p>
--	---	---	--	---	--

7 LETNI NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM

7.1 Prostori in zemljišča

Fakulteta nima lastnih prostorov in zemljišč. Poslovne prostore s pripadajočo opremo za izvajanje pedagoške in znanstveno raziskovalne dejavnosti ima na podlagi pogodb o uporabi poslovnih prostorov, sklenjenih z Visoko šolo za upravljanje in poslovanje Novo mesto, katere pravna naslednica je Fakulteta za upravljanje, poslovanje in informatiko Novo mesto, trenutno v uporabi. Gre za štiri predavalnice, računalniško učilnico, strokovno knjižnico s čitalnico, pet kabinetov za visokošolske učitelje in visokošolske sodelavce, zbornico – sejno sobo, dva upravna prostora in pomožne prostore v poslovnem objektu na naslovu Na Loko 2, Novo mesto, ter šest predavalnic, računalniško učilnico, upravne in pomožne prostore v poslovnem objektu na naslovu Vodovodna 100, Ljubljana. Pretežni del poslovnih prostorov si »deli« z drugimi visokoškolskimi zavodi, ki delujejo v okviru Univerze v Novem mestu.

7.2 Gradnja, obnova ali nakup nepremičnin

V letu 2018 fakulteta ne načrtuje gradnje ali nakupa nepremičnin.

7.3 Oprema

V letu 2018 fakulteta načrtuje nakup programskega sistema za vodenje evidenc in organiziranje pedagoškega procesa.

7.4 Investicijsko vzdrževanje

V letu 2018 fakulteta ne načrtuje investicijskega vzdrževanja nepremičnin in opreme.

8 PROGRAM DELA ŠTUDENTSKEGA SVETA

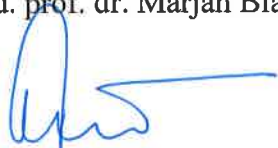
Študenti fakultete neposredno sodelujejo v Študentskem svetu. Študentski svet fakultete bo sodeloval pri soorganizaciji aktivnosti (okrogle mize, dan fakultete, promocija študijskih programov) s študentskimi sveti drugih fakultet Univerze v Novem mestu.

Letni program dela za leto 2018 je bil sprejet na 52. seji Senata Fakultete za poslovne in upravne vede Novo mesto, dne 15. 02. 2018, in na 21. seji Upravnega odbora Fakultete za poslovne in upravne vede Novo mesto, dne 21. 02. 2018.

Dekanica:
izr. prof. dr. Jasmina Starc



Direktor:
akad. prof. dr. Marjan Blažič



Predsednica UO:
Tanja Radovan, mag. ekon. in posl. ved

