

datum: 08. 12. 2016

številka: 9-2016/JS

Z A P I S N I K

9. sestanka Komisije za spremljanje, zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti, ki je potekala **v četrtek, 08.12.2016, ob 14.00** uri v prostorih FUPI Novo mesto, Na Loko 2.

Prisotni: dr. Jasmina Starc, Marko Starc.

Opravičeno odsotni: Irena Mervar

Sestanek je vodila predsednica komisije dr. Jasmina Starc.

Dnevni red:

1. Pregled realizacije sklepov 8. seje komisije
2. Pregled samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2015/2016.
3. Realizacija predlogov in ukrepov akcijskega načrta za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2015/2016
4. Smernice za pripravo akcijskega načrta ukrepov za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2016/2017
5. Razno.

AD 1:

Komisija ugotavlja, da so bili sklepi 8. seje realizirani.

Sklep 1:

Komisija sprejme zapisnik 8. seje Komisije za spremljanje, zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti.

AD 2:

Komisija razpravlja o Samoevalvacijskem poročilu za študijsko leto 2015/2016.

Sklep 2:

Komisija obravnava in sprejme vsebino Samoevalvacijskega poročila za študijsko leto 2015/2016.

Sklep 3:

Komisija posreduje Samoevalvacijsko poročilo za študijsko leto 2015/2016 dekanici fakultete.

Rok: 14. 12. 2016.



AD 3:

Komisija razpravlja o realizaciji predlogov in ukrepov akcijskega načrta za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2015/2016.

Sklep 4:

Komisija posreduje ugotovitve o realizaciji predlogov in ukrepov akcijskega načrta za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2016/2017 dekanici fakultete. (Priloga I)

Rok: 14. 12. 2016.

AD 4:

Komisija razpravlja o smernicah za pripravo akcijskega načrta ukrepov za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2016/2017.

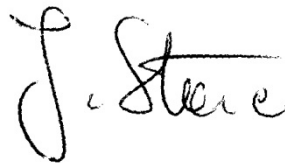
Sklep 5:

Komisija izhodišča za akcijski načrt ukrepov za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2016/2017 pripravi najkasneje do 14. 12. 2016.

AD 5:

Ni bilo razprave.

Predsednica komisije za spremljanje, zagotavljanje
in organizacijo sistema kakovosti
Izr. prof. dr. Jasmina Starc

Handwritten signature of Jasmina Starc in black ink.

Priloga 1: Realizacija predlogov in ukrepov akcijskega načrta za izboljševanje kakovosti za študijsko leto 2015/16

1. VPETOST V OKOLJE			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rezultati z obrazložitvijo razlik
Aktivnejše delovanje Alumni kluba.	Vzpodbujanje predsednika in članov Alumni kluba k aktivnejšem delovanju.	<ul style="list-style-type: none"> organi kluba 	realizirano
Izboljšati sodelovanje z lokalnim okoljem.	Nadaljevati s soorganiziranjem različnih delavnic, dogodkov, okroglih miz za širšo zainteresirano javnost. Nadaljevati s projekti z gospodarstvom, negospodarstvom in javno upravo – raziskovalno delo je integrirano v študijski proces že pri opravljanju študijskih obveznosti v okviru posameznih učnih enot, še posebej pa se izrazi pri izdelavi diplomske naloge, magistrskega dela in doktorske disertacije, ki so obvezni deli vseh študijskih programov.	<ul style="list-style-type: none"> dekan visokošolski učitelji in sodelavci 	realizirano
Delovanje v smeri povečanja promocije fakultete.	Prizadevati si za večje sodelovanje s kadrovskimi službami za študij na drugi in tretji stopnji. Priprava načrta oglaševanja v sredstvih javnega obveščanja.	<ul style="list-style-type: none"> dekan dekan 	realizirano
Širiti prepoznavnost fakultete s promocijo mednarodne znanstvene konference in z aktivno	Širjenje nabora kontaktov na lokalni/regionalni/nacionalni/mednarodni ravni.	<ul style="list-style-type: none"> dekan 	realizirano

udeležbo visokošolskih učiteljev in sodelavcev fakultete na tujih mednarodnih znanstvenih konferencah.		<ul style="list-style-type: none"> visokošolski učitelji in sodelavci 	
Širiti prepoznavnost fakultete s soorganizacijo in izvedbo mednarodne znanstvene konference, okroglih miz na aktualne tematike.	Soorganizacija in izvedba mednarodne znanstvene konference, okroglih miz s sodelovanjem gospodarskih in negospodarskih subjektov ter visokošolskih učiteljev, ki sodelujejo s fakulteto.	<ul style="list-style-type: none"> dekan visokošolski učitelji in sodelavci 	realizirano

II. DELOVANJE FAKULTETE

ORGANIZIRANOST IN RAZVOJ

Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti

Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rezultati z obrazložitvijo razlik
Na spletni strani fakultete so možne spremembe in dopolnitve z več vsebinami. Na spletni strani fakultete so možne dopolnitve z vsebinami v angleškem jeziku.	Na spletni strani fakultete sprotno ažurirati spremembe (npr. povezave do pomembnih dogodkov v Sloveniji in svetu, prosta delovna mesta). Dopolnitev osnovnih informacij o študiju v angleškem jeziku.	<ul style="list-style-type: none"> komisija za spremljanje, zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti dekan karierni center referat 	realizirano
Prizadevanje za uresničevanje aktivnosti, opredeljenih v sporazumih o sodelovanju s tujimi in domačimi visokošolskimi zavodi.	Uresničevanje aktivnosti, opredeljenih v sporazumih o sodelovanju s tujimi in domačimi visokošolskimi zavodi.	<ul style="list-style-type: none"> dekan pisarna za mednarodno mobilnost 	realizirano
Vključevanje podiplomskih študentov v raziskovalno dejavnost.	Sistematično vključevati podiplomske študente v raziskovalno dejavnost s pripravo raziskovalnih	<ul style="list-style-type: none"> dekan 	realizirano

	nalog, diplomskih nalog, magistrskih del in doktorskih disertacij glede na potrebe delodajalcev / glede na razpisane projekte.	<ul style="list-style-type: none"> • komisija za potrjevanje tem magistrskih del • komisija za podiplomski študij • visokošolski učitelji 	
IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rezultati z obrazložitvijo razlik
Permanentna skrb za Izboljševanje kakovosti izvajanja predavanj in vaj	Vzpodbujanje študentov k iskanju novih spoznanj in rešitev ter nenehni aktivnosti pri posameznih učnih enotah. Nadaljevati z vključevanjem aktualnih dogodkov in konkretnih študijskih primerov v pedagoški proces. Prizadevati si za vključevanje strokovnjakov iz prakse. Priprava razpisanih naslovov projektnih, aplikativnih nalog, magistrskih del in doktorskih disertacij, ki so povezane z aktualno ekonomsko situacijo. V pripravo naslovov vključiti mentorje in različne gospodarske in negospodarske subjekte.	<ul style="list-style-type: none"> • dekan • visokošolski učitelji in sodelavci • komisija za spremljanje, zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti 	realizirano
Izboljševanje kakovosti izvajanja predavanj in vaj z vključitvijo sprotne preverjanja znanja na drugi stopnji študija in posledično doseganje višje prehodnosti.	Razgovor z visokoškolskimi učitelji in sodelavci, da vključijo v izvedbo svojih učnih enot različne oblike sprotne utrjevanja znanja.	<ul style="list-style-type: none"> • dekan • komisija za spremljanje, zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti 	realizirano

Konstantna zahteva po doslednem upoštevanju Navodil za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih.	Nadaljevati z zahtevo, da študenti dosledno upoštevajo Navodila za pisanje pisnih izdelkov na dodiplomskih in podiplomskih programih.	<ul style="list-style-type: none"> visokošolski učitelji in sodelavci komisija za spremljanje, zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti 	realizirano
Upoštevanje didaktičnih načel v pedagoškem procesu in dosledno upoštevanje učnih načrtov	Visokošolske učitelje in sodelavce opozarjati na upoštevanje didaktičnih načel pri izvajanju pedagoškega procesa, na dosledno upoštevanje učnih načrtov učnih enot, predvsem na načine in oblike preverjanja znanja in načine ocenjevanja.	<ul style="list-style-type: none"> dekan komisija za spremljanje, zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti 	realizirano

RAZVOJNA IN RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti

Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rezultati z obrazložitvijo razlik
Aktivno delo Inštituta za raziskovalno-razvojno dejavnost	Vzpodbujanje članov raziskovalne skupine k prijavi projektov.	<ul style="list-style-type: none"> vodja inštituta dekan 	v stalni realizaciji
Poglobiti sodelovanje z različnimi institucijami na razpisanih projektih.	Spodbujati prijave projektov med sodelavci, da se iz naslova projektov pridobi vsaj del sredstev za raziskovalno dejavnost.	<ul style="list-style-type: none"> vodja inštituta dekan predstojniki kateder 	v stalni realizaciji
Vključiti se v mednarodno mreženje raziskovalcev	Povezovati se z mednarodnimi raziskovalnimi skupinami.	<ul style="list-style-type: none"> vodja inštituta 	v stalni realizaciji
Spodbujati visokošolske učitelje in sodelavce k individualnemu raziskovalnemu delu.	Visokošolske učitelje in sodelavce spodbujati za doseganje kriterijev za imenovanje v enak ali višji naziv	<ul style="list-style-type: none"> dekan 	v stalni realizaciji

	v skladu s Pravilnikom o merilih in postopku za izvolitve v naziv.		
Povečanje mobilnosti učiteljev.	Sklepati bilateralne sporazume s tujimi institucijami. Spodbujati aktivno udeležbo na mednarodnih znanstvenih konferencah doma in v tujini. Spodbujati aktivno sodelovanje v mednarodnih projektih.	<ul style="list-style-type: none"> • direktor • dekan • visokošolski učitelji in sodelavci 	realizirano
III. KADRI			
Priložnosti in načrtovane aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rezultati z obrazložitvijo razlik
Zagotavljanje kakovostnih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev glede na potrebe fakultete in njen kadrovski načrt.	Spremljanje in načrtovanje kakovostnih visokošolskih učiteljev, sodelavcev in znanstvenih delavcev glede na potrebe fakultete in njen kadrovski načrt.	<ul style="list-style-type: none"> • dekan 	realizirano
IV. ŠTUDENTI			
Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti			
Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rezultati z obrazložitvijo razlik
Skrajšati povprečni čas študija.	Stalno spremljanje prehodnosti študentov in spodbujanje k dokončanju študija.	<ul style="list-style-type: none"> • dekan • visokošolski učitelji in sodelavci 	v stalni realizaciji

Poglobiti sodelovanje podiplomskih študentov pri različnih razpisanih projektih.	Prizadevati si za vključevanje študentov v projekte fakultete (konference, karierni center, mednarodni projekti, ...).	<ul style="list-style-type: none"> • dekan • vodja inštituta • predstojniki kateder 	v stalni realizaciji
Več vključevanja podiplomskih študentov v raziskovalno dejavnost.	Sistematično vključevati podiplomske študente v raziskovalno dejavnost s pripravo raziskovalnih, projektnih, aplikativnih nalog, diplomskih nalog, magistrskih del in doktorskih disertacij, glede na potrebe delodajalcev / glede na razpisane projekte.	<ul style="list-style-type: none"> • dekan • predsednik komisije za raziskovalno-razvojno dejavnost 	v stalni realizaciji

V. MATERIALNI POGOJI

Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti

Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rezultati z obrazložitvijo razlik
Zagotavljanje primernih prostorov za izvedbo pedagoškega procesa.	Skrb za najem primernih prostorov za izvedbo pedagoškega procesa.	<ul style="list-style-type: none"> • direktor • dekan • visokošolski učitelji in sodelavci 	realizirano

VI. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI, INOVATIVNOSTI IN RAZVOJNE NARAVNANOSTI

Priložnosti in načrtovanje aktivnosti za izboljšanje kakovosti

Priložnosti za izboljšave	Predlog ukrepa	Odgovornost za uvedbo	Rezultati z obrazložitvijo razlik
Spremljanje izvajanja načrtov za izboljšanje kakovosti.	Razprava o izsledkih samoevalvacijskega poročila.	komisija za spremljanje,	realizirano

	Izdelava akcijskega načrta ukrepov za izboljšanje kakovosti.	zagotavljanje in organizacijo sistema kakovosti <ul style="list-style-type: none">• dekan• visokošolski učitelji in sodelavci	
--	--	--	--